

**SZCZEGÓLNE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)
na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
wykonywania opisów badań rezonansu magnetycznego i tomografii komputerowej drogą
teleradiologii dla Szpitala Czerniakowskiego sp. z o. o.**

Używane w dalszej treści określenia oznaczają:

- 1) „*Postępowanie konkursowe*” – określone w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 poz. 799) postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 2) „*Przyjmujący zamówienie*” – oferent/podmiot leczniczy, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1-4 ww. ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 poz. 799) ubiegający się o zawarcie umowy i który złożył Udzielającemu zamówienie ofertę w postępowaniu o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 3) „*Udzielający zamówienia*” – Szpital Czerniakowski sp. z o. o.,
- 4) „*Umowa*” – umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 5) „*Ustawa*” – ustawa o działalności leczniczej,
- 6) „*Ustawa o świadczeniach*” – ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz.146)
- 7) „*SWKO*” - szczegółowe warunki konkursu ofert.

Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie przepisu art. 26, art. 26a i art. 27 ustawy o działalności leczniczej.

Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4–6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach, przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Zarząd Szpitala Czerniakowskiego sp. z o. o. w Warszawie.

Termin składania ofert: 31.10.2024 r.

Termin otwarcia ofert: 04.11.2024 r.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania konkursowego jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu wykonywania opisów badań rezonansu magnetycznego i tomografii komputerowej drogą teleradiologii dla Szpitala Czerniakowskiego sp. z o. o., ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa.

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu teleradiologii polega na opisywaniu badań rezonansu magnetycznego i tomografii komputerowej przez *Przyjmującego Zamówienie* i zwrótnym przekazywaniu w drodze transmisji danych do *Udzielającego Zamówienie* wykonywanych opisów badań.
2. Jako pojedyncze badanie należy rozumieć badanie dotyczące jednej okolicy anatomicznej ustalonej zgodnie z regułami sztuki medycznej, które stanowią: głowa, szyja, klatka piersiowa,

jama brzuszna, miednica, kręgosłup z podziałem na okolice anatomiczne (kręgosłup szyjny, piersiowy, lędźwiowy), kończyna górna, z podziałem na odcinki anatomiczne oraz kończyna dolna z podziałem na odcinki anatomiczne.

3. *Udzielający zamówienia* nie dopuszcza składania ofert, które nie obejmują wszystkich pozycji określonych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO.

II. WYMAGANIA SZCZEGÓLWE

A. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia *Przyjmujący zamówienie* zobowiązany jest do respektowania poniższych wymagań szczegółowych:

1. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą zgodnie z pisemnym zleceniem *Udzielającego Zamówienia*.
2. Świadczenia będą wykonywane w siedzibie *Przyjmującego Zamówienie*.
3. **Zlecenie opisów badań tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego będą przyjmowane w każdy dzień tygodnia, w tym w dni wolne od pracy oraz święta przez 24 godziny na dobę poprzez wykorzystanie łącz internetowych drogą teleradiologii.**
4. *Przyjmujący zamówienie* będzie osobiście wykonywał zleczone świadczenia.
5. Zleczone do wykonania w danym dniu opisy będą wykonywane i przekazywane *Udzielającemu zamówienie*:

Tomografia komputerowa:

- a) **badania planowe - nie później niż do 5 dni**

Rezonans magnetyczny:

- a) **badania planowe - nie później niż do 7 dni**
od momentu ich zgłoszenia i przekazania danych na serwer *Przyjmującego zamówienie*.
6. *Przyjmujący zamówienie* do wykonywania przedmiotu umowy dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami, zgodnie z określonymi standardami oraz przepisami prawa w tym zakresie.
7. *Przyjmujący zamówienie* dysponuje odpowiednią aparaturą medyczną niezbędną do udzielania świadczeń, dopuszczoną do użytkowania spełniającą wszelkie standardy.
8. *Przyjmujący zamówienie* zobowiązuje się do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Oddziałem NFZ.
9. *Przyjmujący zamówienie* zobowiązuje się do przesyłania *Udzielającemu zamówienie* sporządzonych opisów zawierających pieczęć i podpis lekarza opisującego drogą elektroniczną lub w przypadku awarii drogi elektronicznej w formie faksu.
10. *Przyjmujący zamówienie* zobowiązuje się do dostarczania *Udzielającemu zamówienie* oryginalnych opisów badań, zawierających pieczęć i podpis lekarza opisującego, zgodnych z opisami przesłanymi drogą elektroniczną lub przesłanych wcześniej faxem, do 10 dnia następnego miesiąca.

B. Wymagania dotyczące warunków technicznych:

1. Przesyłanie obrazów oraz skierowań jako część badania, drogą teletransmisji w standardzie **DICOM 3.0** w celu zapewnienia pełnej diagnostycznej jakości i umożliwienia dokonywania wszelkiej rekonstrukcji wtórnych i przekształceń obrazu oraz pomiarów niezbędnych do prawidłowego opisu badania.
2. Zobowiązanie w terminie **7** dni od rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych w formie teleradiologii do nieodpłatnego dostarczenia niezbędnego sprzętu wraz z oprogramowaniem w celu zestawienia połączenia oraz zapewnienia skutecznego i bezpiecznego przesyłania/odbioru danych, tj.:
 - szyfrowe, dedykowane łącze transmisji danych pomiędzy Zamawiającym oraz Przyjmującym zamówienie,
 - listą(ę) stacji lekarskich wyposażonych w certyfikowane monitory medyczne,
 - redundantne łącze (**dwa niezależne łącza internetowe**),
 - systemy kontroli dostępu
 - całodobowa ochrona i monitoring
 - minimum dwa niezależne źródła zasilania

- certyfikat bezpieczeństwa danych ISO 27001
 - gwarantowany poziom Rocznej Dostępności Usługi nie mniej niż 99,995%
 - standard bezpieczeństwa infrastruktury IT – Rated 4 wg ANSI/TIA-942
 - całodobowa obsługa zespołu IT
 - system PACS w okresie trwania umowy (**w przypadku awarii serwera PACS Zamawiającego Przyjmujący zamówienie musi zapewnić dostęp do opisów badań oraz obrazów DICOM-owych za pomocą przeglądarki internetowej z poziomu swoich zasobów wcześniej przesłanych przez Zamawiającego;**
 - posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych,
 - dostęp do niezależnego systemu umożliwiającego zarządzanie badaniami oraz opisami radiologicznymi wraz z możliwością komunikacji z radiologami,
 - dostęp do niezależnego systemu z nielimitowaną liczbą stanowisk,
 - możliwość konsultacji między lekarzami w formie teleradiologii – powoływanie konsylium.
3. Szpital zapewnia dostęp do sieci internetowej.
 4. W przypadku awarii możliwość zastosować alternatywnego dostępu do opisów i obrazów z poziomu przeglądarki internetowej dla personelu medycznego na oddziałach szpitalnych.
 5. System zintegrowany z systemem szpitalnym RIS.

C. Warunki udziału w konkursie

W konkursie mogą wziąć udział jedynie:

- 1) Podmioty wykonujące działalność leczniczą w myśl ustawy o działalności leczniczej, których działalność lecznicza obejmuje przedmiot zamówienia.
- 2) Podmioty, które dysponują sprzętem niezbędnym do wykonywania przedmiotu zamówienia, określonym w przepisach prawa.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony: **12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.**
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie każdorazowo zgodnie z zapotrzebowaniem *Udzielającego zamówienia* na świadczenia zdrowotne określonego rodzaju.
3. *Udzielający zamówienia* zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. *Udzielający zamówienia* może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. prawo podatkowe, przepisy dot. ZUS itp.)

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTA

1. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez *Udzielającego zamówienia* i *Przyjmującego zamówienie*, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi *Przyjmujący zamówienie* (niezależnie od wyniku postępowania).
3. ***Przyjmujący zamówienie* może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować wszystkie pozycje niniejszego postępowania konkursowego, wskazane w załączniku nr 1 do SWKO.**
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Ofertę składaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: zp@szpitalczerniakowski.waw.pl, **opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** (dotyczy każdego przesyłanego dokumentu).
6. Brak jakiegokolwiek dokumentu lub załącznika do „Oferty”, złożenie w sposób niezgodny z wymaganiami, bądź w niewłaściwej formie np.: podpisanie przez osobę nieuprawnioną spowoduje odrzucenie oferty.

7. **Oferta musi zawierać:**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1, zaparafowany projekt umowy – załącznik nr 3 oraz wypełnione załączniki nr 2, nr 4 i nr 5.
- 2) **Cena w formularzu ofertowym winna być podana w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku**, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Wartość oferty należy wyliczyć z dokładnością do jednego grosza z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób: w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5, w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
- 3) **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje *Przyjmującego zamówienie*,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru potwierdzający fakt, że *Przyjmujący zamówienie* jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą,
 - c) odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - d) pełnomocnictwo do reprezentowania *Przyjmującego zamówienie* w postępowaniu albo do reprezentowania *Przyjmującego zamówienie* w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca *Przyjmującego zamówienie* w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - e) **Dokumenty wskazane w niniejszym SWKO (w szczególności wszystkie certyfikaty, o których mowa w SWKO).**

4) **Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć: do dnia 31.10.2024 r. w wersji elektronicznej na adres zp@szpitalczerniakowski.waw.pl.

V. **KRYTERIA OCENY ZŁOŻONYCH OFERT:**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena (C) – 100%

Kryterium – Cena będzie rozpatrywana na **podstawie uśrednionej ceny jednostkowej brutto** podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty na podstawie Formularza asortymentowo-cenowego.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100\%$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

VI. **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. *Udzielający zamówienia* będzie dokonywał zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne na podstawie prawidłowo wystawionej przez *Przyjmującego zamówienie* rachunku/faktury w terminie do 30 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury. Podstawą uznania rachunku/faktury będzie potwierdzenie wykonanych świadczeń zdrowotnych przez osoby upoważnione przez *Udzielającego zamówienie*. Zapłata będzie dokonywana przelewem na wskazany przez *Przyjmującego zamówienie* rachunek bankowy.
2. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu udzielonych świadczeń zdrowotnych stanowić będzie iloczyn wykonanych badań i stawki jednostkowej za badanie określonej odpowiednio w Załączniku nr 1 do niniejszego SWKO.

VII. **OFERTA CENOWA:**

1. Cena przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Cenę należy podać na druku (Formularzu Ofertowym), stanowiącym Załącznik nr 1 do SWKO.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę składaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: zp@szpitalczerniakowski.waw.pl, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dotyczy każdego przesyłanego dokumentu).
2. Ofertę należy przesłać: **do dnia 31.10.2024 r. w wersji elektronicznej** na adres zp@szpitalczerniakowski.waw.pl.
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona zgodnie z zapisami art. 149 ust. 1 pkt. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – *Przyjmujący zamówienie* może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU I MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH.

1. *Przyjmujący zamówienie* może zwracać się do *Udzielającego zamówienie* o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest:
Pani Małgorzata Bauer-Dołęgowska tel. (22) 318 63-59, e-mail: zp@szpitalczerniakowski.waw.pl

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej.
2. Konkurs ofert przeprowadzany jest przez powoływaną przez Zarząd Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o. Komisję Konkursową.
3. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną o złożonych ofertach.

XII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Komisja Konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania nie później niż w terminie **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wyniki zostaną zamieszczone na jego stronie internetowej: www.szpitalczerniakowski.waw.pl wraz z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Oferenta oraz numerem oferty, którą wybrano. Jednocześnie *Udzielający zamówienia* pisemnie zawiadomi *Przyjmujących zamówienie* o wyniku konkursu.
3. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego *Udzielający zamówienia* wskazuje termin i miejsce zawarcia Umowy.
4. *Udzielający zamówienia* zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany treści ogłoszenia o konkursie,
 - 2) przedłużenia terminu składania ofert,
 - 3) zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert,
 - 4) unieważnienia lub odwołania postępowania konkursowego bez podania przyczyny, Oferentom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5. *Udzielający Zamówienie* dopuszcza negocjacje szczegółowych postanowień umowy na świadczenia zdrowotne w zakresie wykonywania opisów badań rezonansu magnetycznego i tomografii komputerowej drogą teleradiologii po wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Jeżeli *Przyjmujący zamówienie*, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy *Udzielający Zamówienie* może wybrać najkorzystniejszą z pośród pozostałych złożonych ofert uznanych za ważne lub unieważnić konkurs.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. *Przyjmującym zamówienie* przysługują środki odwoławcze w postaci umotywowanego protestu, zgodnie z art. 153 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ma odpowiednie zastosowanie.
2. W czasie przeprowadzania konkursu Komisja przyjmuje i rozstrzyga umotywowane protesty *Przyjmujących zamówienie*.
3. Protest podlega rozpoznaniu, jeżeli został złożony przez *Przyjmującego zamówienie* na piśmie, w toku danego postępowania konkursowego, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania z skarżonej czynności, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu.
4. Do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane chyba, że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia podjętej decyzji. Odpowiedź na złożony protest podpisywana jest przez Przewodniczącego Komisji.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Komisja Konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej *Udzielającego zamówienie*. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
8. Przepisy art. 154 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych stosuje się odpowiednio.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWKO:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie zgodności danych przedkładanych przez oferenta pod rygorem odpowiedzialności karnej (wypełniają podmioty lecznicze prowadzące działalność leczniczą w formie przedsiębiorstwa, spółki cywilnej, innej spółki prawa handlowego jako grupowa praktyka lekarska) – załącznik nr 2.
3. Projekt umowy - Załącznik nr 3.
4. Oświadczenia składane w zakresie posiadanej przez oferenta aparatury i sprzętu oraz kwalifikacji *Przyjmującego zamówienie* do wykonywania zleconych świadczeń – załącznik nr 4.
5. Umowa określająca zasady przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 5 (staje się załącznikiem do umowy, której projekt określono w załączniku nr 3).