

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH DLA PACJENTÓW SZPITALA CZERNIAKOWSKIEGO SP. Z O.O. REALIZOWANYCH PRZEZ PODMIOTY LECZNICZE ZATRUDNIAJĄCE LEKARZY W ZAKRESIE ORTOPEDII I TRAUMATOLOGII NARZĄDU RUCHU ORAZ SPRAWOWANIA NADZORU NAD LEKARZAMI REZYDENTAMI W TRAKCIE WYKONYWANIA PRZEZ NICH ZABIEGÓW OPERACYJNYCH (MENTORING)

### I. UWAGI WSTĘPNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne na rzecz pacjentów Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. realizowanych przez podmioty lecznicze zatrudniające lekarzy oraz sprawowanie nadzoru nad lekarzami rezydentami w trakcie wykonywania przez nich zabiegów operacyjnych (mentoring) zgodnie z Uchwałą Zarządu Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. Nr 3/IV/2023 z dnia 3 kwietnia 2023 r. zwane dalej "Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert" określają:

- założenia konkursu ofert
  - wymagania stawiane oferentom
  - tryb składania ofert
  - sposób przeprowadzania konkursu
  - tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert".
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie:
- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022.633.),
  - Uchwały Zarządu Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. Nr 3/IV/2023 z dnia 3 kwietnia 2023 r. w sprawie udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. przez podmioty lecznicze zatrudniające lekarzy oraz sprawowanie nadzoru nad lekarzami rezydentami w trakcie wykonywania przez nich zabiegów operacyjnych (mentoring)
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w ust 3.

### II. DEFINICJE

1. Ilekroć w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
- 1) **Oferencie** - rozumie się przez to „Przyjmującego zamówienie”, w rozumieniu art. 26 ust. 1 Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. U. z 2022.633),
  - 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to Szpital Czerniakowski Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie;
  - 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to świadczenia zdrowotne realizowane przez podmioty lecznicze zatrudniające lekarzy w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu oraz sprawowanie nadzoru nad lekarzami rezydentami w trakcie wykonywania przez nich zabiegów operacyjnych (mentoring) ;
  - 4) **formularzu ofertowym** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik nr 3 do Uchwały Zarządu Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. Nr 3/IV/2023 z dnia 3 kwietnia 2023 r.;
  - 5) **świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne realizowane przez podmioty lecznicze zatrudniające lekarzy w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu na rzecz osób ubezpieczonych i innych uprawnionych ;
  - 6) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik nr 5, do Uchwały Zarządu Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. Nr .../IV/2023 z dnia ... kwietnia 2023 r.;

### III. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Ofertę składa oferent dysponujący personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres: Szpital Czerniakowski Sp. z o.o. w Warszawie, ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa z dopiskiem na kopercie – „*Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu przez podmioty zatrudniające indywidualne/ specjalistyczne praktyki lekarskie oraz sprawowanie nadzoru nad lekarzami rezydentami w trakcie wykonywania przez nich zabiegów operacyjnych (mentoring)*”.
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone

- w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie pracy komisji konkursowej".
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
  5. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie biorących w nim udział oferentów oraz na stronie internetowej Szpitala [www.szpitalczerniakowski.waw.pl](http://www.szpitalczerniakowski.waw.pl) i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.

#### IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert"
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. **Ofertę oraz każdy dokument stanowiący załącznik do oferty powinien być poświadczony własnoręcznym podpisem oferenta lub osoby upoważnionej na podstawie pełnomocnictwa złożonego w formie pisemnej.**
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba, o której mowa w ust. 6. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: – *„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu przez podmioty zatrudniające indywidualne/ specjalistyczne praktyki lekarskie oraz sprawowanie nadzoru nad lekarzami rezydentami w trakcie wykonywania przez nich zabiegów operacyjnych (mentoring) – nie otwierać przed dniem 20.04.2023 r., godz. 12.00”*. Na kopercie należy zamieścić dane adresowe i nr telefonu do kontaktu.
11. Oferta złożona przez oferenta, z którym Szpital Czerniakowski Sp. z o.o. w Warszawie w czasie przeszłym rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania z przyczyn leżących po stronie oferenta – podlega odrzuceniu.
12. Oferenci w zakresie „Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert” mogą zgłaszać pisemnie pytania za pośrednictwem poczty lub osobiście w Kancelarii Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. Wszelkie wyjaśnienia będą niezwłocznie umieszczane na stronie internetowej Szpitala [www.szpitalczerniakowski.waw.pl](http://www.szpitalczerniakowski.waw.pl).

#### V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty wskazane w formularzu oferty:
  - 1) Wydruk aktualnego wpisu do KRS
  - 2) Wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) aktualny, nie starszy niż jeden miesiąc,
  - 3) Wykaz personelu wraz z danymi o dokumentach potwierdzających kwalifikacje (nr dyplomu, nr prawa wykonywania zawodu, dyplomy specjalizacyjne, itp.) Wzór wykazu stanowi załącznik nr I do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.- nie dotyczy indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich.
  - 4) Aktualna polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną w wyniku realizacji umowy o udzielenie zamówienia art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022.633.) oraz Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29.04.2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia OC podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019, poz. 866). Dotyczy to również odpowiedzialności cywilnej z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zarażenia wirusem HIV lub oświadczenie Oferenta o dostarczeniu polisy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
  - 5) Kserokopie orzeczeń lekarskich lekarza medycyny pracy o zdolności do udzielania świadczeń zdrowotnych lub pisemne oświadczenie o zobowiązaniu do jego przedstawienia w chwili podpisania umowy dla personelu wskazanego do udzielania świadczeń.

- 6) Kserokopie aktualnych zaświadczeń o szkoleniu bhp, a w przypadku wykonywania usług w narażeniu na działanie pola elektromagnetycznego – również aktualnego zaświadczenia o szkoleniu bhp w zakresie obsługi urządzeń wytwarzających pole elektromagnetyczne lub pisemne oświadczenie o zobowiązaniu do jego przedstawienia w chwili podpisania umowy dla personelu wskazanego do udzielania świadczeń.
  - 7) Pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
  3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## VI. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego konkursu ofert jest udzielanie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej, zatrudniające lekarzy w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu na rzecz osób ubezpieczonych i innych uprawnionych oraz sprawowanie nadzoru nad lekarzami rezydentami w trakcie wykonywania przez nich zabiegów operacyjnych (mentoring) Miejsce udzielenia świadczeń zdrowotnych: Szpital Czerniakowski sp. z o.o., ul. Stępińska 19/25, Warszawa
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 winno być realizowane przez lekarzy posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Świadczenia zdrowotne, objęte konkursem udzielane będą w oparciu o sprzęt oraz pomieszczenia będące własnością Szpitala. Szpital zapewnia wyroby medyczne konieczne do udzielania świadczeń.
4. Udzielający zamówienia nie zapewnia Przyjmującemu zamówienie odzieży roboczej.
5. Każdy oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

## VII. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ

Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem w terminie

**od dnia 01 maja 2023 r. do dnia 31 października 2023 r.**

## VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się w siedzibie Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. w Warszawie w Dziale Kadr i Płac, I piętro, pok. 204 w terminie do dnia 20 kwietnia 2023 r. do godz. 10<sup>00</sup>
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Przewodniczący Komisji Konkursowej oraz Pracownik Działu Kadr i Płac.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą w ciągu 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## X. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową. Szczegółowe zasady pracy Komisji Konkursowej określa „Regulamin Pracy Komisji Konkursowej” stanowiący Załącznik Nr 2 do Uchwały Zarządu Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. Nr 38./IV/2023 z dnia 13 kwietnia 2023r.;
2. Członkiem Komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w Komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej”.
3. W razie konieczności wyłączenia członka Komisji Konkursowej z przyczyn, o których mowa w ust. 2, nowego członka Komisji powołuje Udzielający zamówienia.
4. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka Komisji Konkursowej w przypadku określonym w ust. 3, o ile Komisja Konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
5. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka Komisji Konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

## XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Termin otwarcia ofert
  - 20 kwietnia 2023 r. , godz. 12<sup>00</sup> – otwarcie i rozpatrzenie ofert
2. Wyniki zostaną ogłoszone na stronie internetowej Szpitala [www.szpitalczerniakowski.waw.pl](http://www.szpitalczerniakowski.waw.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.
3. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
  - a) w części jawnej Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia Konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami, przyjmuje do protokołu ewentualne wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki Konkursu, a które zostały odrzucone,
  - b) w części niejawnej Komisja po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki Konkursu i odrzuceniu ofert nieodpowiadających warunkom konkursu, wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
4. Komisja może odrębnie z wybranymi oferentami przeprowadzić negocjacje. Komisja powiadamia oferentów o terminie i miejscu negocjacji. Z przeprowadzonych negocjacji Komisja sporządza protokół, który zawiera oznaczenie daty i miejsca oraz informację o ustaleniach powziętych przez strony. Protokół z negocjacji podpisuje przewodniczący Komisji i co najmniej dwóch członków Komisji oraz Oferent. Każdy członek Komisji może wnieść do protokołu zdanie odrębne w sprawie wyboru Oferenta. Komisja może dokonać wyboru oferty w całości, bez przeprowadzenia negocjacji.
5. Szczegółowe zasady postępowania Komisji Konkursowej określa „Regulamin Pracy Komisji Konkursowej”.

## XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Komisja Konkursowa dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród kompletnych złożonych w wyznaczonym terminie ofert.
2. Ocenę oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych na podstawie poniższych kryteriów:

Lp. Kryterium Waga

  1. cena oferty ( W )- 80
  2. Jakość (J)- 5
  3. Kompleksowość (K)- 5
  4. Dostępność (D)- 5
  5. Ciągłość (C)- 5

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, według przedstawionego wzoru:

$$R = W+J+K+D+C$$

Gdzie,

R- całkowita liczba punktów przyznana ofercie (max. 100 pkt.) – ocena oferty

W – liczba punktów przyznana za kryterium cena,

J – liczba punktów przyznanych za kryterium jakość

K – liczba punktów przyznanych za kryterium kompleksowość

D – liczba punktów przyznanych za kryterium dostępność

C – liczba punktów przyznanych za kryterium ciągłość

### Kryterium 1 – cena oferty.

W ramach tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 80 punktów. „Oferowana stawka (cena) za udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w poszczególnych zadaniach” oceniane będzie jak niżej:

$$W = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 80 \%$$

gdzie:

C – wartość punktowa ocenianego kryterium

C<sub>min</sub> – najniższa cena ze złożonych ofert

C<sub>of</sub> – cena ocenianej oferty

### Kryterium 2 - jakość.

W ramach tego kryterium oferta uzyska 5 punktów za wykazanie się co najmniej 5 lat doświadczenia w świadczeniu usług medycznych objętych konkursem.

**Kryterium 3 - kompleksowość.**

W ramach tego kryterium oferta uzyska 5 punktów jeżeli oferent zaoferuje świadczenie usług w minimum 2 (zakresach) pozycjach określonych w ofercie.

**Kryterium 4 - dostępności.**

W ramach tego kryterium oferta uzyska 5 punktów za wykazanie w ofercie na liście personelu dedykowanego do realizacji przedmiotowych świadczeń zdrowotnych minimum 2 lekarzy spełniających warunki udziału w konkursie lub za wykazanie Gwarancji dyspozycyjności do realizacji w miesiącu minimalnie 7 operacji udzielania świadczeń zdrowotnych, polegających na sprawowaniu nadzoru nad lekarzami rezydentami w trakcie wykonywania przez nich zabiegów operacyjnych

**Kryterium 5 – ciągłości.**

W ramach tego kryterium oferta uzyska 5 punktów w przypadku gdy Oferent w okresie 12-miesięcy poprzedzających złożenie oferty realizował świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu na rzecz Udzielającego Zamówienie.

3. W przypadku przeprowadzenia przez Komisję Konkursową negocjacji, o których mowa w §9 Regulaminu, dla oceny ofert wiążące są ustalenia z negocjacji.

**XIII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Rozstrzygnięcie Konkursu Ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o Konkursie Ofert (na stronie internetowej Szpitala i tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia), podając numer oferty, nazwę (firmę) i adres świadczeniodawcy.
2. Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów o wyniku Konkursu poprzez podanie wyników Konkursu na stronie internetowej Szpitala [www.szpitalczerniakowski.waw.pl](http://www.szpitalczerniakowski.waw.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.
3. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

**XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń w ramach ortopedii i traumatologii narządu ruchu, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

**XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki: Nr 1 - wzór wykazu personelu