Nr sprawy: ZPU 80-2022

Warszawa dn. 09.08.2022 r.

Szpital Czerniakowski sp. z o.o.
ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE
o zamówienie publiczne prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:
„Dzierżawę oraz uruchomienie środowiska serwerowego z systemem backupów maszyn wirtualnych na rzecz Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o."

1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) – do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Pzp, gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych.

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego" a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740).

3. Na podstawie art. 7 ust.1, w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający wykluczy z postępowania:
   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

   Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności wskazanych w pkt 1-3 powyżej.

4. Termin realizacji: **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 12.09.2022 r.**

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia

6. **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:**
   1) **Formularz oferty**, według załącznika nr 1 do zapytania. Formularz oferty musi być złożony w oryginale.*
   2) Do ofert należy dołączyć:
      a) Odpowiedni dokument rejestrowy (**KRS, CEIDG**), wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
      b) Pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) do reprezentowania Oferenta w postępowaniu jeżeli nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jeżeli dotyczy;
      c) Firmowe Materiały Informacyjne Producenta (w języku polskim) zwane dalej FMI, które potwierdzą, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w załączniku nr 2 do Zaproszenia (Formularz asortymentowo-cenowy). Każdą ze stron katalogowych należy opisać, którego zakresu i pozycji dotyczy; W przypadku braku potwierdzenia wymaganych parametrów, zawartych w *załączniku nr 2*, w FMI Wykonawca dołączy oświadczenie producenta przedmiotu zamówienia o spełnianiu wymaganych parametrów;*

   * Niezałączenie dokumentu spowoduje odrzucenie oferty.
   Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy wobec osób trzecich.
   Wszystkie dokumenty dołączane do oferty, a sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. **Kryteria wyboru oferty: cena oferty 100%**
   Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

   Cena – 100%
   Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena oferty), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.
   Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100$$

gdzie: C_{min} – cena brutto oferty najtańszej
C_o – cena brutto oferty ocenianej

8. **Termin związania ofertą - 30 dni od dnia składania ofert.**

Szpital Czerniakowski Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000678693, NIP: 521-293-24-55, kapitał zakładowy w wysokości: 33 392 000,00 zł

9. **Warunki płatności:** Płatność będzie dokonana **w terminie do 60 dni** od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. **Sposób przygotowania oferty:**
Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
Ofertę należy złożyć pisemnie w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Szpital Czerniakowski sp. z o.o.
Oferta na: **Dzierżawę oraz uruchomienie środowiska serwerowego z systemem backupów maszyn wirtualnych na rzecz Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.** **nr sprawy: ZPU 80-2022**

Ofertę składaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: zp@szpitalczerniakowski.waw.pl, **opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** (dotyczy każdego przesyłanego dokumentu).

11. **Miejsce i termin złożenia ofert:**
Ofertę należy złożyć: **do dnia 19 .08.2022 r.** pisemnie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stępińska 19/25, pokój nr 106 Kancelaria, budynek administracji **lub w wersji elektronicznej** na adres zp@szpitalczerniakowski.waw.pl.

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania **nie później niż na dwa dni przed otwarciem ofert**. Wniosek należy przesłać na adres e-mail: zp@szpitalczerniakowski.waw.pl.
Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytanie, które wpłynie do Zamawiającego w terminie podanym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

13. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną o wynikach postępowania.

14. **Osoba do kontaktów:**
Krzysztof Długaszek adres e-mail: zp@szpitalczerniakowski.waw.pl

15. **Sposób porozumiewania się:**
Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres:
zp@szpitalczerniakowski.waw.pl

13. **Udzielenie zamówienia i unieważnienie postępowania:**
1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryterium;
2) Zamawiający zastrzega, że może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert, a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym zamówieniu;

3) Zamówienie udzielone zostanie na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania;
4) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty oraz utraconych korzyści;
5) Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania gdy:
   a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
   b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej ofert;
   c) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyny;
7) Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.

Załączniki:
Załącznik nr 1 – Formularz oferty
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy

Zatwierdzam:
Zarząd Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.

CZŁONEK ZARZĄDU
Szpital Czerniakowski Sp. z o.o.
Gwidon Wójcik

PREZES ZARZĄDU
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.
Paweł Obermeyer

DYREKTOR
ds. Administracyjno-Technicznych
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.
Aneta Gomółka-Siembora