Załącznik Nr 5 do Uchwały Zarządu
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.
Nr 27 /IV/2022 z 08 marca 2022 r.

UMOWA
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
Nr ……../2022

zawarta w dniu …… 2022 r. w Warszawie pomiędzy:
Szpitalem Czerniakowskim Spółką z o. o. z siedzibą w Warszawie (kod poczt. 00-739),ul. Stępińska 19/25, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000678693, wysokość kapitału zakładowego: 32.192.000,00 zł, NIP 5212932455, REGON 011026815,
reprezentowaną przez :
Pawła Obermeyera- Prezesa Zarządu
Gwidona Wójcika- Członka Zarządu
zwaną dalej *„ Udzielającym Zamówienia"*
a
……, posiadającym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……, adres siedziby……, REGON 360980034, NIP 5321949992, PESEL ……, adres zamieszkania: ……, posiadającym prawo wykonywania zawodu Nr ……, wydane przez …… zwanym dalej *„Przyjmującym Zamówienie"*
zwanymi łącznie: *„Stronami"*
zawarta w trybie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2021 poz. 711)

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad i warunków, na jakich Przyjmujący Zamówienie, w czasie trwania umowy, będzie wykonywał w imieniu i na rzecz Udzielającego Zamówienia świadczenia zdrowotne pacjentom w Oddziale Chirurgii Urazowo- Ortopedycznej w czasie podstawowej ordynacji Oddziału i/lub w czasie dyżuru oraz określenie zasad współpracy Stron umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, tj. czynności lekarza posiadającego specjalizację /otwartą specjalizację w zakresie: ortopedii i traumatologii narządu ruchu, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia - zleconych przez Udzielającego Zamówienia lub osobę upoważnioną w jego imieniu.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym niniejszą umową.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w szacunkowej ilości ……godzin miesięcznie.
5. Przyjmujący Zamówienie deklaruje udzielanie świadczeń zdrowotnych proporcjonalnie w niedziele i święta, oraz dni ustawowo wolne od pracy do dni powszednich od poniedziałku do piątku oraz soboty.
6. Zgodnie z formularzem ofertowym złożonym do postępowania konkursowego oraz SWKO podane w postępowaniu ilości godzin są ilościami szacunkowymi, w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla deklarowanego wykorzystania w okresie trwania umowy. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie zlecanie godzin objętych niniejszą umową w zależności od konieczności zabezpieczenia ciągłości świadczeń i zawarta umowa określa jedynie ich wielkość szacunkową. Zlecenie mniejszej ilości godzin w danym miesiącu kalendarzowym nie rodzi żadnych roszczeń ze strony Przyjmującego Zamówienie. Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie za faktycznie zlecone i wykonane godziny.

§ 1.a

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów z podejrzeniem lub z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2.
2. Udzielający Zamówienie zapewni Przyjmującemu Zamówienie niezbędne środki ochrony osobistej w związku z realizacją świadczeń opieki zdrowotnej związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 na rzecz pacjentów z podejrzeniem lub z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, a w szczególności maski ochronne, rękawiczki ochronne, kombinezony ochronne, płyny dezynfekujące.

3. Udzielający zamówienia wypłaci Przyjmującemu Zamówienie w przypadku powstania obowiązku prawnego dodatek do wynagrodzenia za realizację świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 na rzecz pacjentów z podejrzeniem lub z potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2 w wysokości, okresie, na zasadach i po spełnieniu warunków określonych w umowie zawartej pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia – z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Dodatek do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, zostanie wypłacony Przyjmującemu Zamówienie po otrzymaniu przez Udzielającego Zamówienie środków na ten cel z Narodowego Funduszu Zdrowia (na Przyjmującego Zamówienie) - na podstawie odrębnego rachunku złożonego przez Przyjmującego Zamówienie opisanego jako: „dodatek do wynagrodzenia za realizację świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 na rzecz pacjentów z podejrzeniem lub z potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2".
5. W przypadku wypłacenia Przyjmującemu Zamówienie dodatku do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 i zakwestionowaniu jego wypłaty na rzecz Przyjmującego Zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz z koniecznością jego zwrotu do Narodowego Funduszu Zdrowia, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zwrotu nienależnie wypłaconego dodatku do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, Udzielającemu Zamówienie w terminie i na konto wskazane odrębnym pismem przez Udzielającego Zamówienie".

Czas i miejsce trwania umowy

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01 kwietnia 2022 r.** do dnia **31 marca 2023 r.**
2. Miejscem udzielenia świadczeń jest siedziba Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o. o. - zwanego dalej: „Szpitalem".
3. Świadczenie usług przez Przyjmującego Zamówienie odbywać się będzie w miejscu, terminie i czasie określonym przez Udzielającego Zamówienie - zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3.

Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 3

1. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą według harmonogramu uzgodnionego między Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie.
2. Harmonogram ustalany jest przez Ordynatora Oddziału Chirurgii Urazowo- Ortopedycznej w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie najpóźniej 10 dni przed zakończeniem miesiąca kalendarzowego na miesiąc następny. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych na pierwszy miesiąc obowiązywania umowy ustalony jest niezwłocznie po jej podpisaniu przez Strony.
3. Ewentualne dokonanie zmiany w uzgodnionym harmonogramie może nastąpić za wyłączną zgodą Udzielającego Zamówienia.
4. Zmiana harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych nie stanowi zmiany umowy.
5. Postanowienia ust. 2 nie wykluczają możliwości udzielania świadczeń w terminach dodatkowych w stosunku do uzgodnionego harmonogramu świadczeń w przypadkach nagłych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych pozostających poza kontrolą stron niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie nie może w terminach i w czasie wynikającym z harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych udzielać świadczeń zdrowotnych na rzecz innych podmiotów nie posiadających umowy z Udzielającym Zamówienie.
7. Szczegółowe zasady organizacji udzielania świadczeń, objętych niniejszą umową, a w szczególności zasady rozpoczynania, przebiegu usługi i jej zakończenia oraz potwierdzania obecności Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany ustalić z Ordynatorem Oddziału Chirurgii Urazowo- Ortopedycznej w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość udzielania świadczeń na rzecz Pacjentów u Udzielającego Zamówienie.
8. Przyjmujący Zamówienie ma prawo do przerwy w wykonywaniu umowy bez konieczności ustanowienia zastępstwa, za zgodą Udzielającego Zamówienie.
Przerwa w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie musi być uwzględniona w harmonogramie pracy Oddziału Chirurgii Urazowo- Ortopedycznej oraz nie może wpływać na ciągłość pracy Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o. o.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do punktualnego stawiania się w miejscu wykonywania świadczeń zdrowotnych i pozostawania w nim przez czas ich wykonywania, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

10. Przyjmujący Zamówienie powinien w miarę możliwości pozostać w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych mimo formalnego zakończenia udzielania świadczeń, jeśli nie zgłosił się zmiennik, zapewniający kontynuację świadczeń zdrowotnych przewidzianych umową - w uzgodnieniu z Udzielającym Zamówienie.

Pomieszczenia, sprzęt i aparatura

§ 4

1. Udzielający Zamówienia udostępni Przyjmującemu Zamówienie pomieszczenia, w których realizowane będą świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową oraz dostęp do pomieszczeń socjalnych.
2. Udzielanie świadczeń odbywać się będzie przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienie - niezbędnych do realizacji przedmiotowej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z pomieszczeń, wyposażenia i urządzeń Udzielającego Zamówienia wyłącznie w celu udzielania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z wyposażenia i urządzeń Udzielającego Zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem, z uwzględnieniem wytycznych i instrukcji obsługi oraz zobowiązuje się do dbałości o ich stan.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za udostępnioną mu aparaturę i sprzęt medyczny znajdujący się na wyposażeniu Udzielającego Zamówienia. W razie zawinionego ich uszkodzenia Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody w całości.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest informować Udzielającego Zamówienia o niesprawności udostępnionego mu sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń oraz o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach sprzętu i awariach - przed przystąpieniem do jego użytkowania .
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do sprawdzania wyposażenia miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych, a w razie potrzeby wnioskowanie do Udzielającego Zamówienia o konieczne doposażenie.

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz udzielania świadczeń zdrowotnych właściwej jakości, odpowiadającej aktualnemu poziomowi wiedzy medycznej, obowiązującym standardom medycznym oraz zasadom etyki zawodowej - na okoliczność powyższego Przyjmujący Zamówienie przedłoży Udzielającemu Zamówienia kopie dokumentów potwierdzających .
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym regulacji dotyczących zasad BHP i p.poż oraz praw pacjenta.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy znać i przestrzegać procedury, regulaminy wewnętrzne, zarządzenia i instrukcje obowiązujące u Udzielającego Zamówienie
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania procedur w zakresie zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych.
5. Przyjmujący Zamówienie zapewni skuteczną i należytą ochronę danych osobowych, do których uzyska dostęp, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018.1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. zwanego dalej RODO.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż posiada aktualne badania lekarskie, określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia orzeczenia lekarskiego, z którego wynikać będzie zdolność do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany posiadać aktualne szkolenie z zakresu BHP i p.poż, badania profilaktyczne oraz badania sanitarno-epidemiologiczne zgodnie z obowiązującymi wymogami.
4. Przyjmujący Zamówienie ponosi koszt szkoleń i badań warunkujących możliwość świadczenia usług objętych niniejszą umową.
5. Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza odzież ochronną z zastrzeżeniem § 1a ust. 2.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej na bieżąco, starannie - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów

z NFZ oraz przepisami wewnętrznymi i zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia a także znajomości i przestrzegania przepisów dotyczących sposobu udostępniania dokumentacji medycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości z realizacji zadań zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującym u Udzielającego Zamówienia, według wzorów i w terminach podanych przez Udzielającego Zamówienia - w tym do składanie raportów z odbytych dyżurów.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie wystawiając receptę na bezpłatne leki dla osób, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2017. 1938 t. j. z późn. zm.), jest odpowiedzialny za sprawdzenie uprawnień tych osób i odnotowanie w dokumentacji medycznej nazwy i numeru seryjnego dokumentu potwierdzającego uprawnienie.
2. Kosztami recept wystawionych niezgodnie z obowiązującymi zasadami, Udzielający Zamówienia obciąży Przyjmującego Zamówienie wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji na zasadach określonych przez Oddział NFZ w pisemnym wezwaniu do zapłaty. W przypadku nie dokonania zwrotu w wyznaczonym terminie, określona w wezwaniu kwota podlega potrąceniu z płatności należnej Przyjmującemu Zamówienie.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
   a) zabezpieczania dyżurów medycznych w Oddziale Chirurgii Urazowo- Ortopedycznej
   b) konsultowania pacjentów na wniosek lekarzy innych komórek organizacyjnych Zamawiającego,
   c) monitorowania i wpisywania do księgi raportów Szpitala wszelkich ważnych, nietypowych wydarzeń i awarii,
   d) współpraca z zespołem pielęgniarskim w zakresie ewidencji pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami zawartych kontraktów,
   e) nadzorowania pracy lekarzy nie posiadających tytułu specjalisty: lekarzy stażystów, lekarzy rezydentów), pracy średniego personelu medycznego zatrudnionego w Oddziale Chorób Wewnętrznych oraz wydawanie w tym celu stosownych poleceń i kontrolowanie ich wykonywania,
   f) współpracowania z innymi podmiotami gospodarczymi i pracownikami Udzielającego Zamówienia w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia w zakresie realizacji umowy, w szczególności dotyczących:
   1) sposobu udzielania świadczeń,
   2) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
   3) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie realizacji umowy.

§ 11

Przyjmującego Zamówienie obowiązuje zakaz przyjmowania od pacjentów i ich rodzin jakichkolwiek opłat na własną rzecz z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy zgodnie z § 17 ust. 1 pkt. 3.

Obowiązki Udzielającego Zamówienia

§ 12

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego Zamówienie do zapewnienia mu niezbędnych warunków do prawidłowego wykonania umowy w tym:
   1) zapewnienia pomieszczenia wyposażonego w odpowiedni sprzęt i aparaturę medyczną, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych,
   2) zapewnienia innych materiałów koniecznych do prawidłowego udzielania świadczeń (m.in. druki).
2. Celem zabezpieczenia właściwego wykonania umowy Udzielający Zamówienia zapewnia Przyjmującemu Zamówienie udział w udzielaniu świadczeń objętych umową wykwalifikowanego średniego personelu medycznego.

Odpowiedzialność

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie postanowień niniejszej umowy.

2. W przypadku obciążenia Udzielającego Zamówienia karą będącą skutkiem niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotowej umowy przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielającemu Zamówienia przysługuje roszczenie regresowe w stosunku do Przyjmującego Zamówienie w pełnej wysokości zapłaconej kary.
3. W przypadku obciążenia Udzielającego Zamówienia odpowiedzialnością za szkody wyrządzone osobie trzeciej na skutek działania lub zaniechania Przyjmującego Zamówienie, Udzielającemu Zamówienia przysługuje w stosunku do Przyjmującego Zamówienie roszczenie regresowe w pełnej wysokości wypłaconego odszkodowania lub zadośćuczynienia.
4. Przyjmujący Zamówienie może być zobligowany do pokrycia szkody wyrządzonej Udzielającemu Zamówienia również w okresie po zakończeniu obowiązywania umowy, o ile szkoda wynikła z działań lub zaniechań Przyjmującego Zamówienie mających miejsce w trakcie realizacji umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia zobowiązują się ściśle współdziałać ze sobą w zakresie wszczętych przez Pacjenta postępowań sądowych bądź pozasądowych skierowanych przeciwko Udzielającemu Zamówienia w zakresie obowiązywania niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie w przypadku naruszenia postanowień umowy zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną:
   1) w sytuacji nie zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń z winy Przyjmującego Zamówienie wskutek nieuzasadnionej nieobecności – w wysokości podwójnej stawki godzinowej, o której mowa w § 15 ust 1 za każdą godzinę zaplanowanego udzielania świadczeń,
   2) w przypadku spóźnienia przekraczającego 15 minut na planowane udzielanie świadczeń – w wysokości stawki godzinowej za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności, o której mowa w § 15 ust 1
7. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za powstałe z jego winy szkody w mieniu Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest zapłacić w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia szkody i oszacowania wartości szkody w protokole podpisanym przez Udzielającego Zamówienie i Przyjmującego Zamówienie, kwotę odpowiadającą wartości szkody. W przypadku szkody znacznej wartości jej spłata może zostać rozłożona na raty na podstawie odrębnego porozumienia zawartego pomiędzy stronami.
8. Należności, o których mowa w ust. 6 i ust. 7 (w przypadku zgodnego potwierdzenia wysokości szkody w protokole, o którym mowa w ust. 7) płatne będą na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z jego wynagrodzenia miesięcznego za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Udzielający Zamówienia niniejszym wskazuje, iż w ramach świadczenia usług występuje ryzyko zaistnienia tzw. zakłucia (doznania infekcji w związku z kontaktem z materiałem skażonym biologicznie). Udzielający Zamówienia podejmuje działania celem ograniczenia takiego ryzyka, jednakże nie ponosi odpowiedzialności względem Przyjmującego zamówienie w przypadku zaistnienia zakłucia i ryzyk z nim związanych.
10. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Przyjmującego Zamówienie naprawienie szkody pozostałej po zapłaceniu przez Przyjmującemu Zamówienie kary umownej.

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

§ 14

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, o którym mowa w ust. 1, obejmuje odpowiedzialność z tytułu zakażenia chorobami zakaźnymi, w tym HIV i WZW.
3. W przypadku, gdy umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmuje okres krótszy niż czas trwania niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową w terminie - najpóźniej do 3 dni przed upływem okresu ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dostarczenia Udzielającemu Zamówienia kopii polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Wynagrodzenie

§ 15

1. Za zrealizowanie świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy, o których mowa w § 1 Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości: **.....zł brutto (słownie złotych: .....)** za 1 godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych u Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie, w łącznej kwocie odpowiadającej iloczynowi wykonanych w danym okresie rozliczeniowym usług i stawki godzinowej wskazanej w ust. 1, należy się za faktycznie wykonaną, zgodną z harmonogramem usługę.
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Szacunkowa łączna wartość umowy wynosi **..... zł brutto (słownie: .....).**
5. Udzielający Zamówienia nie jest zobowiązany do zapłaty szacunkowej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Kwota szacunkowa, o której mowa w ust. 4 jest kwotą maksymalną wynagrodzenia.

§ 16

1. Należność, o której mowa w § 15, ust. 1 wypłacana będzie Przyjmującemu Zamówienie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, dostarczonej Udzielającemu Zamówienia w terminie 5 dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego wraz ze sprawozdaniem, o którym mowa w ust. 2.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do składania miesięcznych sprawozdań z liczby godzin udzielonych świadczeń zdrowotnych - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie faktura wraz ze sprawozdaniem z wykonania umowy muszą być przed złożeniem u Udzielającego Zamówienia zatwierdzone pod względem merytorycznym oraz zgodności ilości przepracowanych godzin z uzgodnionym harmonogramem przez Ordynatora Oddziału Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej lub inną osobę kierującą Komórką organizacyjną, w której świadczone były usługi.
4. Należność płatna będzie z dołu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym faktury wraz ze sprawozdaniem.
5. W przypadku niezłożenia faktury w terminie określonym w ust. 1 lub złożenia nieprawidłowo wystawionej faktury płatność zostanie dokonana w kolejnym cyklu rozrachunkowym bez możliwości naliczania odsetek za ten okres.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
7. W przypadku opóźnienia w uiszczeniu należności Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe.

Rozwiązanie umowy

§ 17

1. Umowa może ulec rozwiązaniu:
   1) z upływem czasu, na który była zawarta,
   2) wskutek oświadczenia każdej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca,
   3)wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy,
   4) na zasadzie porozumienia stron.
2. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku kiedy:
   1) Przyjmujący Zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy,
   2) Przyjmujący Zamówienie nie przystąpi do realizacji umowy,
   3) Przyjmujący Zamówienie nie okaże lub nie uaktualni polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
   4) Przyjmujący Zamówienie bez zgody Udzielającego Zamówienie przeniesie obowiązki wykonywania świadczeń na osobę trzecią,
   5) Przyjmujący Zamówienie dopuści się dwukrotnego naruszenia obowiązków określonych w umowie,
   6) Przyjmujący Zamówienie odmówi poddania się kontroli,
   7) W wyniku kontroli wykonania niniejszej umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzone zostanie niewypełnianie warunków umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu i złą jakość świadczeń,
   8) Przyjmujący Zamówienie popełni przestępstwo lub wykroczenie, które uniemożliwia dalszą realizację umowy,

9) Przyjmujący Zamówienie odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,

10) Przyjmujący Zamówienie naruszy prawa pacjenta,

11) Przyjmujący Zamówienie utraci zdolność do wykonywania świadczeń lub nie przedstawi na żądanie Zamawiającego aktualnych badań profilaktycznych oraz szkoleń z zakresu BHP i ppoż. zgodnie z obowiązującymi wymogami.

3. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej.

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Dokumentacja medyczna i inna, niezbędna do wykonywania niniejszej umowy w trakcie i po ustaniu obowiązywania niniejszej umowy stanowi własność Udzielającego Zamówienia.
2. W dniu rozwiązania umowy lub w innym terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkich dokumentów (bez względu na jakim nośniku zostały zapisane) oraz narzędzi związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, a otrzymanych od Udzielającego Zamówienia.

§ 19

1. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:

1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

2) gdy zmiany są korzystne dla Udzielającego Zamówienia;

3) gdy nastąpi zmiana warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia;

4) konieczności uregulowania kwestii warunków współpracy w przypadku usprawiedliwionej nieobecności;

5) w przypadku niewykorzystania wartości umowy, o której mowa w § 15 ust. 4 Strony przewidują możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy, jednak nie dłużej niż do wyczerpania wartości umowy.

2. W każdym z przypadków wskazanych w ust. 1 zmiana umowy wymaga zgody obu stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty a także inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Udzielającego Zamówienia, jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie **Udzielający Zamówienia**