

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

**UMOWA NR \_\_\_\_\_/2022**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2022 roku, w Warszawie

*pomiędzy:*

**Szpitałem Czerniakowskim sp. z o.o.**, z siedzibą w Warszawie, ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: **0000678693**, wysokość kapitału zakładowego: 32 192 000,00 zł, NIP: **521-293-24-55**, REGON: **011026815**,

reprezentowana przez:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

\* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ulicy \_\_\_\_\_, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr \_\_\_\_\_, prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez \_\_\_\_\_, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy \_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, adres wykonywania działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy \_\_\_\_\_, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_, wydanym przez \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_, PESEL: \_\_\_\_\_, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy \_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_,

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP,  
PESEL: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_,  
Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy  
\_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_,  
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP,  
PESEL: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_,

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą \_\_\_\_\_,  
na podstawie umowy z dnia \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_,  
reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_, zwanymi dalej „**Wykonawcą**”,  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie prowadzone w trybie zapytania ofertowego nr **ZPU 26-2022**, bez zastosowania przepisów ustawy Pzp, gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2021 r., poz. 1129*).

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi zniszczenia nośników danych Zleceniodawcy, na poniżej opisanych warunkach.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru nośników danych wskazanych przez Zamawiającego i przetransportowania ich na teren niszczarni Wykonawcy w bezpiecznych, zamkniętych opakowaniach a przekazanie ich nastąpi na podstawie PROTOKOLU PRZEKAZANIA DOKUMENTÓW DO ZNISZCZENIA.
2. Na potrzeby niniejszej umowy Wykonawca udostępni Zamawiającemu bezpieczne szafki 240l na zbiórkę nośników danych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zniszczenia wszystkich przekazanych nośników danych przez przeszkolonych pracowników, na zamkniętym oraz chronionym terenie niszczarni. Wykonawca gwarantuje stopień zniszczenia dokumentów P-3, O-2, T-3, E-2, H-4 według normy ISO/IEC 21964.

**§ 3**

1. Wykonawca zabezpieczy odebrane nośniki danych przed dostępem osób nieupoważnionych i z chwilą podpisania protokołu przekazania przejmie odpowiedzialność za szkody związane z ujawnieniem wszelkich danych zawartych w nośnikach danych przekazanych do zniszczenia od momentu przejęcia

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

ich przez Wykonawcę od Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego może nadzorować proces niszczenia.

2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, ani w całości ani w części.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania, przez cały czas trwania niniejszej umowy, polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie i obowiązywanie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, którego przedmiot obejmuje zdarzenia związane z przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający oświadcza, że nośniki danych przekazane Wykonawcy, zostały przez niego zakwalifikowane do niszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca nie odpowiada za zniszczenie odebranych nośników danych, które niewłaściwie zakwalifikowano do niszczenia.
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu wynikających z niniejszej umowy.

**§ 5**

Po zniszczeniu dokumentacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu CERTYFIKAT ZNISZCZENIA oraz płytę CD/DVD na której zarejestrowany jest proces niszczenia nośników danych Zamawiającego.

**§ 6**

1. Za wykonanie usługi, określonej w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż kalkulacji ceny zaproponowanej w ofercie dokonał z zachowaniem należytej staranności i z uwzględnieniem wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi **w terminie do 60 dni** licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
6. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił obustronnie podpisany Protokół przekazania dokumentów do zniszczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy oraz certyfikat zniszczenia, o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy.
7. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 3, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

określonej na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (*Dz. U. z 2021 r. poz. 424*).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
9. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez Zamawiającego, niezapłacenie w terminie przez Zamawiającego kwot wynikających z faktur za dostarczony towar nie uzasadnia i nie może powodować wstrzymywania przez Wykonawcę dostaw do Zamawiającego.
10. Wykonawca wystawi faktury VAT w wersji papierowej, lub zgodnie z obowiązującymi przepisami przedmiotowe faktury będą przesyłane pocztą elektroniczną w formacie pdf na adres: [sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl).
11. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ustrukturyzowanych faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (jak: faktura, faktura korygująca, awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, nota księgową). Identyfikatorem PEPPOL Szpitala Czerniakowskiego sp. z o. o. w systemie PEF jest numer NIP: 5212932455.
12. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

**§ 7**

Wykonanie usługi, o której mowa w § 1, nastąpi w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

**§ 8**

1. Strony uzgadniają, że całkowita wartość Umowy wynosi: \_\_\_\_\_ **zł brutto** (*słownie:* \_\_\_\_\_ *zł*), w tym: \_\_\_\_ % podatku od towarów i usług (VAT), wartość netto: \_\_\_\_\_ **zł** (*słownie:* \_\_\_\_\_ *zł*).

Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nie może przewyższyć wskazanej w ust. 1 kwoty brutto. W przypadku wyczerpania limitu wartości określonej w ust. 1 niniejsza Umowa wygasa.

2. Umowa obowiązuje przez okres **36 miesięcy, licząc od daty jej zawarcia** z zastrzeżeniem określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 9**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszystkich osób, poprzez które wykonuje usługi, tak jak za działania lub zaniechania własne.

**§ 10**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

- 1) **10% wartości umowy brutto**, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) **2% wartości umowy brutto** danej usługi w przypadku nieodebrania przedmiotu umowy w uzgodnionym terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 3) **0,3% wartości Umowy brutto** za każdy dzień opóźnienia w przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminów określonych w § 7.
2. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.
  3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 20% wartości netto umowy.
  6. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów lub podwykonawców.
  7. Zamawiający nie naliczy kar umownych za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.
  8. Wykonawca nie poniesie odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

**§ 11**

Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 12**

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

**§ 13**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 ), (dalej „RODO”) informujemy Panią/Pana, że:

<b>Dane Administratora danych osobowych</b>	<b>Administratorem danych osobowych jest Szpital Czerniakowski sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Stępińskiej 19/25, 00-739 Warszawa, zwany dalej Administratorem lub Zamawiającym, reprezentowany przez Zarząd, e-mail: <a href="mailto:sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl">sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl</a>, tel.: (22) 318 62 01</b>
<b>Dane Inspektora ochrony danych os.</b>	<b>Z administratorem</b> można się kontaktować pisemnie na adres siedziby administratora lub z wyznaczonym przez niego inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: <a href="mailto:iod@szpitalczerniakowski.waw.pl">iod@szpitalczerniakowski.waw.pl</a> albo pod numerem tel. (+48 602 24 12 39) Inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny również pod adresem siedziby Administratora.
<b>Podstawy prawne i cele przetwarzania danych osobowych</b>	<b>1. Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do Administratora - Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie stanowią, w zależności od rodzaju współpracy z kontrahentem, zwanym również Wykonawcą, dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie.</b> <b>2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:</b> a) wykonania obowiązków wynikających z umowy w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez kontrahenta, w tym potwierdzenia posiadanych uprawnień do reprezentacji, posiadanych kwalifikacji i uprawnień osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, wydania pełnomocnictw do reprezentowania, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, b) obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń, c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze., w tym w szczególności obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, prawa budowlanego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie nadużyć na rynku lub innych przepisów wynikających ze specyfiki realizowanej umowy.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

<b>Przesłanki prawne przetwarzania danych (RODO)</b>	<b>Dodatkowo dane osobowe będziemy przetwarzać w celach:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>I. rozwiązywania problemów w zakresie działania wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych, utrzymania prawidłowego ich działania oraz wysokiej jakości świadczonych usług, weryfikowania poprawności wdrożonych rozwiązań na wykorzystywanych przez nas systemach informatycznych, w tym rozwiązywania problemów technicznych i awarii (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO),</li><li>II. niezbędnych do prawidłowego wykonania umów i świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. b RODO);</li><li>III. analitycznych, w tym optymalizacji naszych produktów i procesów, będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);</li><li>IV. archiwalnych i dowodowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);</li><li>V. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);</li><li>VI. badania satysfakcji klientów będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu określania jakości świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO).</li></ul>
<b>Źródła danych osobowych</b>	1) Decyzje administracyjne, akty notarialne, postanowienia i wyroki sądów 2) Rejestry publiczne m.in. KRS, CEIDG, EGiB i inne
<b>Kategorie danych osobowych</b>	W związku z realizacją czynności objętych niniejszą klauzulą przetwarzamy m.in. następujące dane: imię, nazwisko, stanowisko, dane adresowe, adres e-mail, nr dowodu osobistego, nr telefonu, nr NIP, nr REGON.
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	1. organy władzy publicznej oraz organy administracji publicznej na podstawie przepisów prawa w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; 2. kontrahenci Administratora w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej współpracy; 3. osoby, które uzyskują dostęp do informacji publicznej; 4. podmioty dostarczające usług informatycznych, prawnych, audytowych i księgowych na rzecz Administratora, w tym banki i leasingodawcy; 5. jednostki naukowe i badawcze w celach naukowo-badawczych, statystycznych itp.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

<b>Okres przetwarzania</b>	<b>Okres przetwarzania</b> to okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest możliwe określenie go datami, kryteria ustalania tego okresu tj.: do wypełnienia celu, w którym dane osobowe zostały pozyskane.
<b>Prawa osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych</b>	<b>Przysługują Pani/Panu następujące prawa:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. prawo do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;</li><li>2. prawo żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;</li><li>3. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;</li><li>4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;</li><li>5. prawo do żądania usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 RODO;</li><li>6. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,</li><li>7. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez złożenie/przesłanie pisma na adres Administratora, jeżeli uprzednio wyrazili Państwo taką zgodę i przetwarzanie dotyczących Państwa danych odbywa się na jej podstawie,</li><li>8. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO</li></ol>
<b>Udostępnianie danych</b>	<b>Dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom</b> poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub zostanie na to wyrażona zgoda, jednak mogą być udostępnione stronom postępowań administracyjnych lub sądowych.
<b>Dobrowolność podania danych</b>	<b>Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne</b> na gruncie przepisów Kodeksu cywilnego, Kodeksu spółek handlowych, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz innych przepisów prawa określających obowiązki stron stosunków prawnych, w szczególności jest niezbędne do zawarcia umowy lub realizacji wzajemnych świadczeń i zobowiązań.
<b>Prawo do skargi</b>	<b>Jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b> , którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel. 22 531 03 00.
<b>Transfer danych i ich profilowanie</b>	<b>Pani/Pana dane osobowe</b> nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania, o czym jest mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.



**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA**

**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych w przedmiocie umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca i zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
2. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
5. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
6. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*Dz. U. z 2020 r, poz. 2176.*), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki.
9. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. **Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy**

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**