

**UMOWA NR \_\_\_\_/2022  
PROJEKOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2022 roku, w Warszawie  
 *pomiędzy.*

**Szpitałem Czerniakowskim sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: **0000678693**, wysokość kapitału zakładowego: 26 692 000,00 zł, NIP: **521-293-24-55**, REGON: **011026815**, reprezentowaną przez:

**Pana Pawła Obermeyera – Prezesa Zarządu**

**Pana Gwidona Wójcika – Członka Zarządu**

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

\* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ulicy \_\_\_\_\_, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr \_\_\_\_\_, prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez \_\_\_\_\_, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy \_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, adres wykonywania działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy \_\_\_\_\_, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_, wydany przez \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_, PESEL: \_\_\_\_\_, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy \_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_,

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_ (kod pocztowy), przy ulicy \_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_,

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą \_\_\_\_\_, na podstawie umowy z dnia \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_, zwanymi dalej „**Wykonawcą**”, zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie zapytania ofertowego nr **ZPU 16-2022**, bez zastosowania przepisów ustawy Pzp, gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2021 r., poz. 1129*).

## **§ 1**

### **Oświadczenia stron**

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie korzystał jedynie z materiałów, danych i informacji oraz programów komputerowych, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniają jego wymogi, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych osób trzecich, majątkowych i osobistych praw autorskich lub danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przysługujących im praw, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie niezwłocznie Wykonawcę, który zobowiązuje się do wstąpienia w miejsce Zamawiającego i zaspokojenia powyższych roszczeń. W przypadku gdyby Zamawiający został zobowiązany do bezpośredniego zaspokojenia takich roszczeń, Wykonawca w terminie 14 dni od daty powiadomienia go o tym fakcie zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty z tym związane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich informacji co do zakresu potrzeb Zamawiającego i możliwości ich zaspokojenia w sposób optymalny dla Zamawiającego z technicznego i ekonomicznego punktu widzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że zobowiązuje się do współpracy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w szczególności do udzielania Wykonawcy będących

w posiadaniu Zamawiającego informacji niezbędnych dla wykonania Umowy oraz ułatwiania – odpowiednio do uprawnień Zamawiającego - dostępu do danych i informacji koniecznych przy wykonywaniu Umowy

4. Wykonawca oświadcza, że odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, którym powierzy wykonywanie przedmiotu Umowy lub z pomocą których wykonuje Umowę, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych rozumie się przez to wszystkie dni tygodnia z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, sobót oraz niedziel.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczony System Informacji Prawnej jest zgodny z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

## **§ 2.**

### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi dostępu do oprogramowania z systemem informacji prawnej **(SIP) „program bazy aktów prawnych na rzecz Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.”**, zwanej dalej „*przedmiotem umowy*” wraz z koniecznym oprogramowaniem z licencjami i aktualizacjami przez okres **36 miesięcy** od dnia podpisania Umowy, nie wcześniej niż od dnia 30.03.2022 r. w następującym zakresie
  - a) baza aktów prawnych, orzecznictwa i wzorów pism - stała aktualizacja zgodnie z wprowadzonymi zmianami.
  - b) licencje bez ograniczeń dla wszystkich pracowników, w tym imienna online oraz dostęp z każdego miejsca, również poza siedzibą Spółki za pomocą łączności internetowej
  - c) dodatkowo dostęp do komentarzy, orzeczeń i analiz w obszarze ochrony zdrowia i zamówień publicznych
  - d) możliwość bezpłatnego zadawania pytań – konsultacji ekspertów oraz dostęp do publikowanych pytań i odpowiedzi innych użytkowników w obszarze ochrony zdrowia i zamówień publicznych
  - e) dostęp do bezpłatnych, certyfikowanych szkoleń online
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca wydzierżawi Zamawiającemu serwery wraz z oprogramowaniem niezbędnym do funkcjonowania serwerów oraz SIP, zapewni opiekę techniczną, wsparcie oraz niezbędne aktualizacje w okresie trwania Umowy oraz na zlecenie Zamawiającego przeprowadzi szkolenia online użytkowników z zakresu obsługi SIP.

3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy (*załącznik nr 3 do zaproszenia*).

### **§ 3**

#### **Termin wykonania Umowy**

1. Realizacja Przedmiotu Umowy odbywać się będzie przez okres **36 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od dnia 30.03.2022 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia SIP o pełnej funkcjonalności, w tym do dostarczenia serwerów, udzielenia licencji, dostarczenia niezbędnych nośników i uprawnień instalacyjnych (kluczy dostępowych, kodów, haseł lub innych) w terminie **trzech dni** roboczych od daty podpisania Umowy.
3. Strony sporządzą protokół odbioru SIP, który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Stron według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Umowy, który wraz z fakturą będzie podstawą do zapłaty wynagrodzenia.
4. W okresie wskazanym w § 3 ust. 1 Wykonawca świadczył będzie usługę opieki technicznej, wsparcia oraz aktualizacji SIP.
5. Strony przewidują możliwość podpisywania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

### **§ 4**

#### **Gwarancja i usługi wsparcia technicznego**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej** pełnej gwarancji na *przedmiot umowy* zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy
2. Bieg terminu Gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru SIP bez zastrzeżeń i upływa po \_\_\_\_miesiącach.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia obsługi serwisowej i wsparcia technicznego dla użytkowników SIP w zakresie konfiguracji i administracji świadczonej w formie telefonicznej i mailowej, a w razie konieczności w miejscu użytkowania SIP
  - b) usuwania wszelkich zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości w funkcjonowaniu SIP
  - c) instalowania aktualizacji SIP – zarówno oprogramowania jak i baz
  - d) przeprowadzania na zlecenie Zamawiającego w razie konieczności szkoleń dla użytkowników SIP na podstawie niniejszej umowy w formie e-learningowej na podstawie projektu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności wymienionych w ust. 3 lit. b) w terminie **1 dnia** roboczego następującego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia, w przypadku błędu

krytycznego, rozumianego jako błąd uniemożliwiający korzystanie z funkcji SIP – z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności wymienionych w ust. 3 lit. b) w terminie **3 dni** roboczych następujących po dniu, w którym dokonano zgłoszenia, w przypadku pozostałych błędów i usterek, rozumianych jako niepoprawne działanie SIP umożliwiające jego funkcjonowanie, ale w sposób utrudniony lub inny niż wynika to z dokumentacji lub wymagające wykonania dodatkowych czynności poza zalecanymi w dokumentacji.
6. Ewentualne naprawy serwerów wydierżawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę będą odbywały się w miejscu, w którym dany serwer znajduje się w chwili zgłoszenia wadliwego działania.
7. W przypadku niemożności usunięcia awarii w miejscu instalacji serwera, koszty ewentualnego transportu serwera pokryje Wykonawca. Usunięcie awarii serwera przez Wykonawcę powinno nastąpić w terminie **1 dnia** roboczego następującego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia. Wykonawca zapewni w tym terminie urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany, oraz zapewni bezpłatną dostawę i instalację tego sprzętu (na czas naprawy), gdy zaistnieje przypadek niemożności usunięcia awarii w podanym powyżej terminie. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony uznają dostarczenie urządzenia zastępczego i jego poprawne uruchomienie w ww. terminie za okoliczność wyłączającą podstawę do naliczenia kary umownej przewidzianej w § 7 ust. 2 Umowy.
8. Bazy SIP będą aktualizowane zgodnie z Umową w okresie wskazanym w § 2 ust. 1.
9. W przypadku każdej utraty przez Zamawiającego uprawnienia instalacyjnego (kluczy dostępowych, kodów, haseł lub innych) Wykonawca przywróci w ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 Umowy odpowiednie uprawnienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, wyjaśniające przyczyny utraty uprawnień w terminie **3 dni** od dnia doręczenia takiego żądania.

## **§ 5**

### **Licencje**

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru SIP lub zainstalowania aktualizacji SIP Wykonawca udziela Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy, niewyłącznych licencji na korzystanie z SIP wraz z koniecznym oprogramowaniem i aktualizacjami SIP wgrzwanymi do ostatniego dnia czasu trwania Umowy.
2. Licencje udzielane są na czas nieoznaczony, równy okresowi wskazanemu w § 3 ust. 1, i – z wyjątkiem podstaw przewidzianych przepisami prawa związanych z nieprawidłowym wywiązywaniem się przez Zamawiającego z Umowy – nie mogą w tym okresie zostać w żaden sposób ograniczone, wypowiedziane, cofnięte lub rozwiązane przez Wykonawcę.

3. Zamawiający może korzystać z SIP zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności poprzez wprowadzenie i jego zwielokrotnienie w pamięci komputera, przechowywanie oraz wyświetlanie. Zamawiający może dokonywać wydruku danych oraz eksportu danych z bazy SIP dla własnych potrzeb wewnętrznych w zakresie i na zasadach przewidzianych programem komputerowym ją obsługującym i zgodnie z instrukcją obsługi.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości: \_\_\_\_\_ zł netto (słownie: \_\_\_\_\_ zł), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT), co daje łącznie kwotę brutto: \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ zł) - maksymalne wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie zapłacone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie faktury, po potwierdzeniu prawidłowości danych zamieszczonych w fakturze oraz po potwierdzeniu wykonania Umowy protokołem odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Podpisany przez obie strony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2 będzie stanowił podstawy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca obowiązany jest zrealizować Przedmiot umowy zgodnie z zaoferowaną ceną.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obliczone na zasadach określonych w ust. 3 obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia. Wykonawcy w szczególności nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dokonanie poszczególnych napraw.
5. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego z tytułu niewykorzystania kwoty maksymalnego wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne jedynie za faktycznie zrealizowaną część Przedmiotu umowy
6. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze **w terminie 60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączono kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru upoważniającego do wystawienia danej faktury. Brak kopii podpisanego protokołu stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury. W przypadku wątpliwości co do zakresu faktycznie zrealizowanych usług Zamawiający w terminie określonym powyżej zapłaci część bezsporną wynagrodzenia.
7. Wykonawca wystawi faktury VAT w wersji papierowej, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami przedmiotowe faktury będą przesyłane pocztą elektroniczną w formacie pdf na adres [sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl).

8. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ustrukturyzowanych faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (jak: faktura, faktura korygująca, awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, nota księgowa). Identyfikatorem PEPPOL Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o. w systemie PEF jest numer NIP: 5212932455.
9. Za dzień zapłaty będzie uznawana data złożenia polecenia przelewu do realizacji przez Zamawiającego
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy

## **§ 7**

### **Kary umowne i rozwiązanie umowy**

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w uruchomieniu SIP o pełnej funkcjonalności w terminie określonym w § 3 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W razie gdy zwłoka przekroczy 1 (jeden) tydzień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
2. W przypadku przekroczenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminu naprawy, o którym mowa w § 4 ust. 4 i 5 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku przekroczenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminu na przywrócenie uprawnień, o którym mowa w § 4 ust. 9 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka w doręczeniu aktualizacji oprogramowania lub bazy danej wersji SIP, objętej Umową, przekroczy 30 dni, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
5. W przypadku gdy w okresie obowiązywania Umowy suma kar umownych należnych Zamawiającemu przekroczy 20 % wartości łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu.
6. W przypadkach naruszenia przez Wykonawcę warunków realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za uprzednim wezwaniem Wykonawcy do należytego świadczenia usług i wyznaczeniem mu w tym celu terminu nie krótszego niż 10 dni roboczych, chyba że Umowa stanowi inaczej.

7. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od Umowy albo jej wypowiedzenia z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych na podstawie Umowy kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a w przypadku, gdy potrącenie w całości lub części nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania mającego formę noty księgowej.
9. Odstąpienie od Umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.
10. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym odszkodowania za poniesioną szkodę przewyższającą wysokość kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
11. Kary umowne przewidziane w Umowie mogą przysługiwać niezależnie od siebie, z zastrzeżeniem, że w przypadku kumulacji kar umownych naliczonych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz kary naliczonej z tytułu rozwiązania Umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie wyłącznie kara umowna naliczona z tytułu rozwiązania. W takim przypadku Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zaliczenia zapłaconych przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na poczet kary umownej należnej z tytułu rozwiązania.
12. Łączna wysokość kar umownych, którymi zostanie obciążony Wykonawca, nie może przekroczyć 20% kwoty brutto wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przy czym nie dotyczy to kar umownych naliczonych za naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy dotyczących ochrony danych osobowych lub ochrony informacji prawnie chronionych.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Nadzór**

1. Strony ustalają, że ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy sprawować będzie Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_
2. Osoba wskazana po stronie Zamawiającego jest uprawniona do podpisywania protokołów wynikających z niniejszej Umowy. Przedstawiciel Zamawiającego odpowiedzialny jest ponadto za kontrolę terminu obowiązywania niniejszej Umowy lecz bez prawa zmiany Umowy ani zaciągania zobowiązań w imieniu Dzierżawcy w wykonaniu postanowień Umowy.

3. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wiarygodności wynikających z poniższej Umowy.
5. Zmiana osoby określonej w ust.1 i 3 wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego i nie stanowi zmiany Umowy.
6. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 10.**

#### **Klauzula poufności**

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej Strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które Strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej Strony lub osób trzecich, nieujawnione przez Stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Strony Umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji usług stanowiące tajemnicę strony drugiej, w tym w szczególności informacji dotyczących sposobu używanych zabezpieczeń oraz ich rozwiązań technicznych. Strony Umowy nie wykorzystają tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją Umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji usług przez Wykonawcę.
2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego

wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.

4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-4, za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.

#### **§ 11.**

##### **DORĘCZENIA**

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

#### **§ 12.**

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu, ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności, w tym również do zarządzania i administrowania wierzytelnością.
2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji *przedmiotu umowy*. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w *przedmiocie umowy*, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
5. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące *przedmiotu umowy*.

### § 13.

#### Klauzule RODO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 ), (dalej „RODO”) informujemy Panią/Pana, że:

<b>Dane Administratora danych osobowych</b>	<b>Administratorem danych osobowych jest Szpital Czerniakowski sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Stępińskiej 19/25, 00-739 Warszawa, zwany dalej Administratorem lub Zamawiającym, reprezentowany przez Zarząd,</b> e-mail: <a href="mailto:sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl">sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl</a> , tel.: (22) 318 62 01
<b>Dane Inspektora ochrony danych os.</b>	<b>Z administratorem</b> można się kontaktować pisemnie na adres siedziby administratora lub z wyznaczonym przez niego inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: <a href="mailto:iod@szpitalczerniakowski.waw.pl">iod@szpitalczerniakowski.waw.pl</a> albo pod numerem tel. (+48 602 24 12 39) Inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny również pod adresem siedziby Administratora.
<b>Podstawy prawne i cele przetwarzania danych osobowych</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do Administratora - Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie stanowią, w zależności od rodzaju współpracy z kontrahentem, zwanym również Wykonawcą, dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie.</b></li> <li>2. <b>Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wykonania obowiązków wynikających z umowy w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez kontrahenta, w tym potwierdzenia</li> </ol> </li> </ol>

	<p>posiadanych uprawnień do reprezentacji, posiadanych kwalifikacji i uprawnień osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, wydania pełnomocnictw do reprezentowania, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,</p> <p>b) obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń,</p> <p>c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze., w tym w szczególności obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, prawa budowlanego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie nadużyć na rynku lub innych przepisów wynikających ze specyfiki realizowanej umowy.</p>
<p><b>Przesłanki prawne przetwarzania danych (RODO)</b></p>	<p><b>Dodatkowo dane osobowe będziemy przetwarzać w celach:</b></p> <p>I. rozwiązywania problemów w zakresie działania wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych, utrzymania prawidłowego ich działania oraz wysokiej jakości świadczonych usług, weryfikowania poprawności wdrożonych rozwiązań na wykorzystywanych przez nas systemach informatycznych, w tym rozwiązywania problemów technicznych i awarii (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO),</p> <p>II. niezbędnych do prawidłowego wykonania umów i świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. b RODO);</p> <p>III. analitycznych, w tym optymalizacji naszych produktów i procesów, będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);</p> <p>IV. archiwalnych i dowodowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);</p> <p>V. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);</p> <p>VI. badania satysfakcji klientów będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu określania jakości świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO).</p>
<p><b>Źródła danych osobowych</b></p>	<p>1) Decyzje administracyjne, akty notarialne, postanowienia i wyroki sądów</p> <p>2) Rejestry publiczne m.in. KRS, CEIDG, EGiB i inne</p>
<p><b>Kategorie danych osobowych</b></p>	<p>W związku z realizacją czynności objętych niniejszą klauzulą przetwarzamy m.in. następujące dane: imię, nazwisko, stanowisko, dane adresowe, adres e-mail, nr dowodu osobistego, nr telefonu, nr NIP, nr REGON.</p>

<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. organy władzy publicznej oraz organy administracji publicznej na podstawie przepisów prawa w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych;</li> <li>2. kontrahenci Administratora w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej współpracy;</li> <li>3. osoby, które uzyskają dostęp do informacji publicznej;</li> <li>4. podmioty dostarczające usług informatycznych, prawniczych, audytowych i księgowych na rzecz Administratora, w tym banki i leasingodawcy;</li> <li>5. jednostki naukowe i badawcze w celach naukowo-badawczych, statystycznych itp.</li> </ol>
<b>Okres przetwarzania</b>	<p><b>Okres przetwarzania</b> to okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest możliwe określenie go datami, kryteria ustalania tego okresu tj.: do wypełnienia celu, w którym dane osobowe zostały pozyskane.</p>
<b>Prawa osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych</b>	<p><b>Przysługują Pani/Panu następujące prawa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prawo do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;</li> <li>2. prawo do żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;</li> <li>3. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;</li> <li>4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;</li> <li>5. prawo do żądania usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 RODO;</li> <li>6. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,</li> <li>7. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez złożenie/przesłanie pisma na adres Administratora, jeżeli uprzednio wyrazili Państwo taką zgodę i przetwarzanie dotyczących Państwa danych odbywa się na jej podstawie,</li> <li>8. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO</li> </ol>
<b>Udostępnianie danych</b>	<p><b>Dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom</b> poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub zostanie na to wyrażona zgoda, jednak mogą być udostępnione stronom postępowań administracyjnych lub sądowych.</p>
<b>Dobrowolność podania danych</b>	<p><b>Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne</b> na gruncie przepisów Kodeksu cywilnego, Kodeksu spółek handlowych, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz innych przepisów prawa określających obowiązki stron stosunków prawnych, w szczególności jest niezbędne do zawarcia umowy lub realizacji wzajemnych świadczeń i zobowiązań.</p>
<b>Prawo do skargi</b>	<p><b>Jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Biuro</b></p>

	Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel. 22 531 03 00.
<b>Transfer danych i ich profilowanie</b>	<b>Pani/Pana dane osobowe</b> nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania, o czym jest mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki do Umowy:

*Załącznik nr 1 – Oferowane parametry techniczne*

*Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbioru usług*

*Załącznik nr 3 – Oferta wykonawcy*

*Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych*

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**Protokół odbioru usług**

**Za \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2022r.**

-WZÓR-

W ramach realizacji przedmiotu Umowy nr\_\_\_\_ zawartej w dniu ....., Strony potwierdzają terminowe i zgodne z Umową, świadczenie usług w okresie od ..... do .....

**UWAGI**

.....  
.....

Warszawa, dnia .....

**Podpis osoby upoważnionej ze Strony  
Wykonawcy**

**Podpis osoby upoważnionej ze Strony  
Zamawiającego**

.....

.....