

Warszawa dnia 14.09.2021 r.

Nr sprawy: ZPU 108-2021

Szpital Czerniakowski sp. z o.o.  
ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
*Zamówienie poniżej 130 000 PLN*

**Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:**  
**Dostawę licencji programów do automatycznego pobierania danych z SZOI NFZ wraz z analizą i raportowaniem w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Czerniakowskim sp. z o.o.**

1. Dostawa licencji – 1 dzień roboczy od dnia zawarcia umowy, termin realizacji zamówienia 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. **Warunki udziału w procedurze – Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminem składania ofert:**
  - 1) minimum trzech usług (zamówień), trwających minimum 6 miesięcy każda, polegających na wykonaniu analiz i raportowania w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych posiadających kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia (dalej „NFZ”) na kwotę nie mniejszą niż 60 mln złotych rocznie;
  - 2) minimum jednej usługi (zamówienia) związanej z wsparciem konsultingowym dla podmiotu leczniczego;
  - 3) minimum jednej usługi (zamówienia) polegającej na dostarczeniu programu do automatycznego pobierania danych z SZOI w zakresie kontraktu.
3. **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**
  - 1) **Formularz oferty**, według załącznika nr 1 do zapytania. Formularz oferty musi być złożony w oryginale.
  - 2) Do oferty należy dołączyć:
    - a) odpowiedni dokument rejestrowy (KRS, CEIDG), wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
    - b) pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie) do reprezentowania Oferenta w postępowaniu jeżeli nie wynika ono z odpis z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – *jeżeli dotyczy\**
    - c) wykaz, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania potwierdzający spełnienie warunków określonych w punkcie pkt. 2 zapytania wraz z dokumentami potwierdzającymi informacje podane w wykazie\*;
    - d) podpisany i zaakceptowany opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do zapytania\*.

\* Niezałączenie dokumentu spowoduje odrzucenie oferty.

Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy wobec osób trzecich. Wszystkie dokumenty dołączane do oferty, a sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. **Kryteria wyboru oferty: cena oferty 100%.**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria: **Cena (C)– 100%**

Kryterium - Cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena oferty), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100\%$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

**5. Termin związania ofertą – 30 dni od dnia składania ofert.**

**6. Warunki płatności:** Płatność będzie dokonana w terminie do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (raz w miesiącu), na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**7. Sposób przygotowania oferty:**

Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Ofertę składaną pisemnie należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:**

**Dostawę licencji programów do automatycznego pobierania danych z SZOI NFZ wraz z analizą i raportowaniem w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Czerniakowskim sp. z o.o.**

Ofertę składaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl), opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dotyczy każdego przesyłanego dokumentu).

**8. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć: do dnia 17.09.2021 r. pisemnie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stępińska 19/25, pokój nr 106 Kancelaria, budynek administracji lub w wersji elektronicznej na adres [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl).

9. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną o wynikach postępowania.

**10. Osoba do kontaktów:**

Krzysztof Długaszek, e-mail: [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl)

**11. Sposób porozumiewania się:**

Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl)

**12. Zawarcie umowy i unieważnienie postępowania:**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryterium;
- 2) Zamawiający zastrzega, że może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert, a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym zamówieniu;
- 3) Zamówienie udzielone zostanie na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do zapytania;
- 4) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty oraz utraconych korzyści;
- 5) Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania gdy:
  - a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej ofert;
  - c) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyny;
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Oferenta bez podania przyczyny.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Wykaz wykonywanych usług

Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

**Zatwierdzam:**

Zarząd

Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.

  
PREZES Zarządu  
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.  
Paweł Obermeyer

CZŁONEK ZARZĄDU  
Szpital Czerniakowski Sp. z o.o.

Gwidon Wójcik

DYREKTOR  
ds. Administracyjno-Technicznych  
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.

Aneta Gąmólka-Siembora

