

Warszawa dnia 22.06.2021 r.

Nr sprawy: ZPU 59-2021

Szpital Czerniakowski sp. z o.o.  
ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie poniżej 130 000 PLN

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:  
Przepisanie strony internetowej  
na potrzeby Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.

1. Termin realizacji zamówienia – 30 dni od dnia dostarczenia wszystkich materiałów przez zamawiającego.
2. **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**
  - 1) Formularz oferty, według załącznika nr 1 do zapytania. Formularz oferty musi być złożony w oryginale.
  - 2) Do oferty należy dołączyć:
    - a) odpowiedni dokument rejestrowy (KRS, CEIDG), wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
    - b) pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) do reprezentowania Oferenta w postępowaniu jeżeli nie wynika ono z odpis z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – *jeżeli dotyczy*;
    - c) podpisany i zaakceptowany opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do zapytania;
    - d) dokument potwierdzający parametry zawarte w załączniku nr 3.

Niezałączenie któregośkolwiek z dokumentów wymienionych wyżej spowoduje odrzucenie oferty.

### 3. Kryteria wyboru oferty: cena oferty 100%.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria: **Cena (C)– 100%**

Kryterium nr 1 - Cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena oferty), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100\%$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

4. Termin związania ofertą – 30 dni od dnia składania ofert.
5. **Warunki płatności:** Płatność będzie dokonana w terminie do 60 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (raz w miesiącu), na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



**6. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę składaną pisemnie należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:  
Przepisanie strony internetowej  
na potrzeby Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.**

Ofertę składaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl), opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dotyczy każdego przesyłanego dokumentu).

**7. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć: do dnia 25.06.2021 r. pisemnie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stępińska 19/25, pokój nr 106 Kancelaria, budynek administracji **lub w wersji elektronicznej** na adres [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl).

8. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną o wynikach postępowania.

**9. Osoba do kontaktów:**

Krzysztof Długaszek, e-mail: [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl)

**10. Sposób porozumiewania się:**

Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres [zp@szpitalczerniakowski.waw.pl](mailto:zp@szpitalczerniakowski.waw.pl)

**11. Zawarcie umowy i unieważnienie postępowania:**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryterium;
- 2) Zamawiający zastrzega, że może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert, a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym zamówieniu;
- 3) Zamówienie udzielone zostanie na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do zapytania;
- 4) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty oraz utraconych korzyści;
- 5) Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania gdy:
  - a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej ofert;
  - c) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyny;
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Oferenta bez podania przyczyny.



**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

**Zatwierdzam:**

Zarząd

Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.

  
CZŁONEK ZARZĄDU  
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.  
Gwidon Wójcik

  
PREZES ZARZĄDU  
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.  
Paweł Oborniey

  
DYREKTOR  
ds. Administracyjno-Technicznych  
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.

Aneta Gornócka-Siembora

