Załącznik nr 1 do zaproszenia

..................................................

# Miejscowość, data

..................................................

( pieczęć Oferenta)

**Do Szpital Czerniakowski sp. z o.o.**

00-739 Warszawa ul. Stępińska 19/25

**Sprawa nr ZPU-12-2021**

# OFERTA

**Program bazy aktów prawnych na rzecz Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

1. **DANE OFERENTA:**

* Nazwa....................................................................................................................................................................
* Adres:....................................................................................................................................................................
* NIP.................................................................................REGON .........................................................................
* KRS ……………………………………………………………………………………………………………..
* Osoba uprawniona do złożenia i podpisania oferty .............................................................................................................................................................................,
* Imię i nazwisko osoby do kontaktów oraz telefon kontaktowy:

...........................................................................................................................................................................

1. **Przedstawiam ofertę na:**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na: „Program bazy aktów prawnych na rzecz Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

netto ……………………. zł (słownie: …………………………………………………………)

w tym 23% podatek VAT w wysokości ..................................zł,

brutto ................................. zł (słownie: …………………………………………………………).

1. **Oświadczenia Oferenta**
2. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego;
3. Oświadczamy, że będziemy **realizować przedmiot zamówienia w terminie 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy;**
4. Pozostaje związany ofertą w terminie 30 dni od dnia składania ofert;
5. Oświadczamy, że okres przydatności do stosowania przedmiotu zamówienia nie będzie krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego;
6. Udzielamy gwarancji na okres minimum 12 miesięcy, licząc od daty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad;
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zaproszenia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązujemy się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w Zaproszeniu;
8. Reklamacje będą przyjmowane od Zamawiającego na nr faxu ……………………………………….. bądź na adres poczty elektronicznej: …………………………………………………………………

Załączniki do oferty:

1. …………………………
2. …………………………

….……………………………………………………………………..

(podpis Oferenta lub kwalifikowany podpis elektroniczny)