

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA

UMOWA NR _____/2021

zawarta w dniu _____.____.2021 roku, w Warszawie
pomiędzy:

Szpitałem Czerniakowskim sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS: 0000678693**, wysokość kapitału zakładowego: 32 192 000,00 zł, NIP: 521-293-24-55, REGON: 011026815, reprezentowaną przez:

Pana Pawła Obermeyera – Prezesa Zarządu

Pana Gwidona Wójcika – Członka Zarządu

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

_____, z siedzibą w _____ przy ulicy _____, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr _____, prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowaną przez _____, zwaną dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, adres wykonywania działalności gospodarczej: _____, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: _____ seria _____, wydanym przez _____, dnia _____, PESEL: _____, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____,

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____,

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą _____, na podstawie umowy z dnia _____, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowanymi przez _____, zwanymi dalej „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego nr **ZPU 04-2021**, zamówienie poniżej 130 000 złotych.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Przedmiotem umowy jest kompleksowa obsługa 160 urządzeń drukujących i kopiujących** (zwanymi dalej „urządzeniami” lub odpowiednio „urządzeniem”) **na rzecz Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.**, szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, złożonej ofercie stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:
 - 2.1. wykonywanie usług serwisowych zapewniających prawidłowe funkcjonowanie sprzętu będącego na gwarancji jak i po okresie gwarancyjnym, wymianę zużytych lub uszkodzonych części, podzespołów oraz dostawę materiałów eksploatacyjnych – tonerów z wyłączeniem papieru
 - 2.2. zdalne monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych dla poszczególnych urządzeń drukujących z wykorzystaniem oprogramowania (agentów) zainstalowanego u Zamawiającego, na które Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa użytkowania – podsystem monitorowania;
 - 2.3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń polegającą w szczególności na:
 - 2.3.1. dokonywaniu okresowych przeglądów urządzeń z częstotliwością zalecaną przez ich producenta zgodnie z warunkami gwarancji udzielanej przez producenta tych urządzeń;
 - 2.3.2. wymianie zużytych w toku normalnej eksploatacji części, podzespołów;
 - 2.3.3. konserwacji i czyszczeniu urządzeń, części, podzespołów, czyszczeniu i odkurzaniu wnętrza urządzeń.
 - 2.4. Dokonując okresowych przeglądów urządzeń Wykonawca zobowiązany jest monitorować terminy przeglądów zalecane przez ich producenta i stawiać się u Zamawiającego celem ich dokonania, bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego lub na wniosek Zamawiającego. Wykonawca będzie informował Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych o planowanym terminie przeglądu okresowego. Wykonawca będzie każdorazowo dokonywał przeglądu w ciągu 1 dnia roboczego dla każdego urządzenia. Ryzyko związane z utratą gwarancji udzielonej przez producenta urządzeń wskutek niewykonania lub nieterminowego wykonania przeglądu okresowego urządzeń spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.
 - 2.5. Dokonując wymiany zużytych części, podzespołów w tym materiałów eksploatacyjnych z wyłączeniem papieru i tzw. Finishera Wykonawca zobowiązany jest wymienić części i podzespoły każdorazowo gdy sygnalizować to będzie urządzenie (zgodnie z komunikatem na wyświetlaczu), jak również na uzasadnione żądanie Zamawiającego. Zamawiający będzie zawiadamiać Wykonawcę o potrzebie naprawy, wymiany lub potrzebie dostawy materiałów eksploatacyjnych - tonerów, telefonicznie na numer: _____, lub pocztą elektroniczną na adres: _____
 - 2.6. Wykonawca będzie zobowiązany utrzymywać gotowość do świadczenia usług będących Przedmiotem Umowy we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:15 do 16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 2.7. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia awarii drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę w adres mailowy. Wykonawca każdorazowo w chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego potwierdzi przyjęcie zlecenia, przesyłając powyższą informację mailem na adres upoważnionego pracownika Zamawiającego, wskazany w § 9 ust 2.
 - 2.8. Wykonawca obowiązany jest do naprawy urządzeń w terminie 72 godzin od zgłoszenia awarii i dostarczania tonerów w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia zapotrzebowania. Jeżeli naprawa nie będzie możliwa do wykonania w tym terminie, (z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie będzie w stanie wykonać naprawy w tym terminie, o czym niezwłocznie

poinformuje Zamawiającego), Strony ustalą wówczas termin nie dłuższy niż 5 dni roboczych na wykonanie naprawy a Wykonawca zobowiązany będzie wówczas naprawę tę w tym terminie wykonać.

Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł wykonać naprawy w ciągu 5 dni roboczych, to zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego na czas naprawy, o parametrach nie gorszych niż urządzenie podlegające naprawie, jednakże nie dłużej niż na okres 30 dni. Za okres, w którym Zamawiający zgodnie ze zdaniem poprzednim korzysta z urządzenia zastępczego kary umowne nie będą naliczane. Każdorazowe przekazanie i przyjęcie urządzenia musi być potwierdzone protokołem zdawczo odbiorczym.

- 2.9. Pracownik serwisu każdorazowo po wykonaniu czynności objętych Przedmiotem Umowy, zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru, podlegającego zatwierdzeniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zawierającego w szczególności:
 - 1) rodzaj wykonanej usługi, objętej Przedmiotem umowy,
 - 2) listę użytych do naprawy części lub podzespołów,
 - 3) ilość godzin roboczych poświęconych na wykonanie danej usługi,
 - 4) stan licznika (wskazujący na liczbę wydruków).
- 2.10. Należyte wykonanie przez Wykonawcę Umowy w danym miesiącu będzie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez obie Strony. Odbiór będzie następować każdorazowo do 10 dnia kalendarzowego miesiąca następującego. W protokole będzie każdorazowo podana liczba stron wydrukowanych w danym miesiącu na poszczególnych urządzeniach objętych serwisem.
- 2.11. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest liczba wydruków wskazana w protokole miesięcznym podpisanym przez obie Strony, o którym mowa w ust. 2.10.
- 2.12. W przypadku zgłoszenia wad w stosunku do danego przedmiotu odbioru, Wykonawca poprawi dany przedmiot w terminach wskazanym przez Zamawiającego w Umowie lub w protokole rozbieżności, a gdy terminu nie określono - w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wady. Procedurę powtarza się aż do czasu dokonania odbioru albo skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wypowiedzenia Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zgodnie z Umową.
- 2.13. Ponowna procedura odbioru w żaden sposób nie wstrzymuje ani nie przesunęwa określonych w Umowie terminów, a także odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedotrzymania tychże terminów, w szczególności uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz wypowiedzenia Umowy.
- 2.14. Naprawa urządzeń kopiujących i drukujących będzie wykonywana w siedzibie Zamawiającego, tj. Szpital Czerniakowski sp. z o.o. w Warszawie (00-739, Warszawa) przy ul. Stępińskiej 19/25. Zamawiający dopuszcza naprawę oraz konserwację w punkcie serwisowym tylko w wyjątkowych sytuacjach, gdy naprawa w siedzibie Zamawiającego okaże się niemożliwa. Każdorazowe przekazanie i przyjęcie urządzenia musi być potwierdzone protokołem zdawczo odbiorczym.
- 2.15. W przypadku, gdy realizacja Przedmiotu Umowy odbywać się będzie w punkcie serwisowym, transport naprawianych urządzeń odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 2.16. Wszystkie zastosowane przez Wykonawcę części zamienne do urządzeń muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza użycia części regenerowanych.
3. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których wykonania na podstawie niniejszej Umowy się podjął są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Wykonawca na mocy niniejszej Umowy zobowiązuje się do:
 - 4.1. wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami prawa;
 - 4.2. informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy,

w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub przy nie uwzględnieniu wymaganej Umową staranności spowoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążą Wykonawcę;

- 4.3. powołania zespołu pracowników posiadających niezbędne kwalifikacje do realizacji zadań wynikających z treści niniejszej Umowy;
- 4.4. zachowania w tajemnicy oraz należytego zabezpieczenia wszelkich informacji, danych, które powziął w związku z realizacją niniejszej Umowy. Obowiązek zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które Wykonawca powziął w związku z realizacją Umowy obowiązuje w toku realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości: _____ zł netto (słownie: _____ zł), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT), co daje łącznie kwotę brutto: _____ zł (słownie: _____ zł) - maksymalne wynagrodzenie.
2. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wydruki wykonane w okresie rozliczeniowym określone w protokole miesięcznym. Wykonanie przez Wykonawcę Umowy będzie potwierdzane protokołem odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.10 - podpisanym przez obie Strony.
3. Usługi serwisowe będą rozliczane miesięcznie, po zakończeniu miesiąca, w którym Wykonawca świadczył usługę i po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.10, który będzie każdorazowo stanowił podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Wartość usługi dla jednego urządzenia stanowić będzie iloczyn liczby stron wydrukowanych w danym miesiącu na tym urządzeniu oraz stawki wskazanej w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy. Kwota na jaką Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT z tytułu wykonania Umowy stanowić będzie sumę wartości usług serwisowych ustalonych w sposób wskazany powyżej dla wszystkich urządzeń objętych Umową w danym miesiącu.
4. Podpisany przez obie strony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2 będzie każdorazowo stanowił podstawy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca obowiązany jest zrealizować Przedmiot umowy zgodnie z cenami zaoferowanymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr I do Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obliczone na zasadach określonych w ust. 3 obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia. Wykonawcy w szczególności nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dokonanie poszczególnych napraw.
6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego z tytułu niewykorzystania kwoty maksymalnego wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne jedynie za faktycznie zrealizowaną część Przedmiotu umowy
7. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze **w terminie 60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączono kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru upoważniającego do wystawienia danej faktury. Brak kopii podpisanego protokołu stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury. W przypadku wątpliwości co do zakresu faktycznie zrealizowanych usług Zamawiający w terminie określonym powyżej zapłaci część bezsporną wynagrodzenia.

8. Wykonawca wystawi faktury VAT w wersji papierowej, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami przedmiotowe faktury będą przesyłane pocztą elektroniczną w formacie pdf na adres sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl.
9. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ustrukturyzowanych faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (jak: faktura, faktura korygująca, awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, nota księgowa). Identyfikatorem PEPPOL Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o. w systemie PEF jest numer NIP: 5212932455.
10. Za dzień zapłaty będzie uznawana data złożenia polecenia przelewu do realizacji przez Zamawiającego.
11. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Realizacja Przedmiotu Umowy odbywać się będzie przez okres **12 miesięcy od dnia _____ r.** bądź do wyczerpania środków przewidzianych na realizację Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej. Wykonawca świadczyć będzie usługę w terminach ustalonych z Zamawiającym, w dniach i godzinach pracy Zamawiającego. Z ważnych powodów Zamawiający może się zgodzić na świadczenie przez Wykonawcę usług w innych terminach.

§ 4

CZĘŚCI I PODZESPOŁY

1. Części i podzespoły używane przez Wykonawcę przy wykonywaniu Umowy muszą łącznie spełniać następujące warunki:
 - 1) być fabrycznie nowe;
 - 2) być wolne od wad fizycznych i prawnych oraz charakteryzować się wysoką jakością wykonania;
 - 3) być oznakowane w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację producenta drukarki, model tonera, znak firmowy, termin ważności lub datę produkcji z okresem ważności. Oznaczenia, o których mowa powyżej powinny być umieszczone na opakowaniu zewnętrznym oraz bezpośrednio części, podzespołu;
 - 4) nie pochodzić z procesu regeneracji, czy też wtórnego użycia;
 - 5) mieć przymiot oryginalności, tzn. być wyprodukowane przez producenta urządzenia, do którego dany materiał jest przeznaczony lub być równoważny pod warunkiem, że mają one nie gorsze parametry techniczne, w szczególności wydajność czy trwałość jest co najmniej taka sama jak produktów oryginalnych;
 - 6) być zgodny z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium RP;
 - 7) pozwalać urządzeniu na wyświetlanie poprawnych komunikatów informujących o realnym zużyciu tonera, tuszu, materiału eksploatacyjnego.
2. Wykonawca może zwolnić się z obowiązków wskazanych w ust. 1 w zakresie opakowania, oznakowania i posiadania karty gwarancyjnej, o ile wykaże, że dostawcy części, podzespołów czy materiałów eksploatacyjnych nie oferują na rynku polskim wyrobów spełniających wymagania Zamawiającego. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.

§ 5

GWARANCJA I ZAPEWNIENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi serwisowe oraz na wszelkie użyte podczas wykonywania Umowy części, podzespoły (zwane dalej: „elementami” lub „elementem”) i materiały eksploatacyjne. Bieg gwarancji rozpoczyna się w chwili podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.10 Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie podlegające wymianie elementy Przedmiotu Umowy, które

Wykonawca dostarcza Zamawiającemu na podstawie Umowy są wolne od wad fizycznych, prawnych, kompletne i objęte rękojmią z tytułu sprzedaży.

3. Niezależnie od udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości w zakresie nieuregulowanym Umową do rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. Okresy rękojmi rozpoczynają swój bieg od dat poszczególnych odbiorów.
4. Po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieodpłatnie wadliwą pracę urządzenia, w tym poprzez wymianę wadliwego elementu na nowy, wolny od wad, najpóźniej w dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia wady przez Zamawiającego, chyba że z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie będzie w stanie usunąć wady w tym czasie, o czym niezwłocznie poinformuje Zamawiającego Strony ustalą wówczas inny termin na usunięcie wady, a Wykonawca będzie zobowiązany wówczas wad tę w tym terminie usunąć.
5. W razie sporu co do faktu, czy wadliwa praca urządzenia spowodowana jest przez element użyty przez Wykonawcę Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą powoła biegłego. Koszt opinii biegłego poniesie Strona, dla której opinia będzie niekorzystna.
6. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych, określonych w art. 415 Kodeksu cywilnego za zniszczenie, uszkodzenie lub utratę urządzenia.

§ 6

NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Umowy w stosunku do terminów wskazanych w Umowie tj. § 1 ust. 2.8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt i 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. Kara umowna będzie naliczana za godziny zawierające się w dniach roboczych, o których mowa w § 1 pkt 2.6 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Umowy w stosunku do terminów wskazanych w Umowie innych niż w ust. 1 powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości odpowiednio 2 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W razie jeśli opóźnienie Wykonawcy w wykonywaniu Umowy, o którym mowa w ust. 1 przekroczy łącznie 14 dni kalendarzowych. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę za 7-dniowym terminem wypowiedzenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wypowiedzeniu Umowy na piśmie lub w formie dokumentowej wynikającej z kodeksu cywilnego. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z powyższego powodu stanowić będzie podstawę na nałożenia na Wykonawcę, oprócz kary umownej należnej za okres opóźnienia, kary umownej za rozwiązanie przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Kara, o której mowa powyżej wynosić będzie 5 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli suma naliczonych kar umownych przekroczy 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. Prawo to może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia nałożenia kary wyczerpującej wskazany w niniejszym ustępie limit, lub w terminie 30 dni po nałożeniu każdej kolejnej kary ponad ten limit.
5. Łączna wysokość kar pieniężnych nałożonych na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 40 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli szkoda powstała z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę przekroczy kwotę zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie do wysokości określonej w ust. 5
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Strony zgodnie potwierdzają, że potrącenie kar

- umownych nie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem Wykonawcy do dobrowolnego spełnienia świadczenia. Potrącenie wywołuje skutki przewidziane w Kodeksie cywilnym.
8. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia, w sposób wskazany w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia kary umownej w terminie 14 dni licząc od dnia przesłania Wykonawcy noty obciążeniowej.
 9. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy
 10. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie stanowi następstwo siły wyższej.
 11. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również, któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami.
 12. Kary umowne ustalone w niniejszej Umowie z tytułu opóźnienia nie mają zastosowania jeżeli przyczyna opóźnienia leży po stronie Zamawiającego.

§ 7

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana Umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, możliwa jest:
 - 1.1. w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w Umowie - dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy poprzez jego wydłużenie o czas odpowiadający czasowi występowania siły wyższej; na potrzeby Umowy Strony przyjmują, iż siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami,
 - 1.2. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) może ulec zmianie wynagrodzenie brutto wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania Umowy,
 - 1.3. w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie dostosowującym ją do obowiązujących przepisów prawa,
 - 1.4. w przypadku zmiany miejsca wykonywania świadczeń gwarancyjnych, świadczenia usług stanowiących Przedmiot Umowy, oraz zmian adresów tych miejsc w wyniku zmian organizacyjnych i/lub zmiany adresów Zamawiającego - w zakresie dostosowującym Umowę do ww, zmian,
 - 1.5. w przypadku pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji urządzeń lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości Przedmiotu Umowy przy zachowaniu minimalnych wymagań Zamawiającego określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dopuszczalna jest zmiana Przedmiotu Umowy,
 - 1.6. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego w oparciu o ustawę z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w przypadku, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 1.7. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę - w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy.

- Przesunięcie terminów realizacji Umowy lub usługi z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 nastąpi o okres odpowiadający czasowi uniemożliwienia wykonywania Przedmiotu Zamówienia na skutek wystąpienia tych okoliczności.
- W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugą Stronę i wystąpienia z wnioskiem o zmianę w przedmiotowej Umowie. W sytuacji opisanej w ust. 1.6 lub 1.7 powyżej Wykonawca wraz z informacją przedstawi Zamawiającemu dokumenty wskazujące wpływ zmian na koszty wykonania Umowy lub usługi.
- Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Zamawiający dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie ilości obsługiwanych urządzeń maksymalnie do 10% w stosunku do ilości podanej w §1 ust. 1, z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie będzie miała wpływu na ogólną wartość umowy.

§ 8

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
- Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w' przypadkach przewidzianych w Umowie, Prawie zamówień publicznych oraz w Kodeksie cywilnym.
- Zamawiający odstąpi od Umowy poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu na piśmie pod rygorem nieważności ze wskazaniem czy odstępuje od Umowy w całości czy w części w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od Umowy.
- W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.
- Każda ze Stron może rozwiązać Umowę w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie tego terminu, w ciągu 14 dni, każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i W drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie za potwierdzeniem odbioru.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia stron związane z realizacją niniejszej Umowy (z wyjątkiem korespondencji, o której mowa w ust. 2 poniżej), prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:

dla Zamawiającego:

Szpital Czerniakowski sp. z o.o.
ul. Stępińska 19/25,
00-739 Warszawa,

dla Wykonawcy:

- Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów oraz podpisywania protokołów odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.9 Umowy w sprawach związanych z realizacją Umowy są:

po stronie Zamawiającego: _____

tel. /22/ 318 63 04 adres email: it@szpitalczerniakowski.waw.pl

Koordinator Wykonawcy:

tel. +48 _____, adres email: _____

3. Osoba wskazana po stronie Zamawiającego jest uprawniona do podpisywania protokołów wynikających z niniejszej Umowy. Zmiany osób i danych opisanych powyżej dokonuje się poprzez powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie.
Przedstawiciel Zamawiającego odpowiedzialny jest ponadto za kontrolę zużycia kwotowego, jak również terminu obowiązywania niniejszej Umowy lecz bez prawa zmiany Umowy ani zaciągania zobowiązań w imieniu Dzierżawcy w wykonaniu postanowień Umowy.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
5. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 3) Audyt po realizacji umowy
 - 4) Protokół zdawczo-odbiorczy

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 4 do umowy**Protokół zdawczo - odbiorczy**

Zamawiający:		Adres dostawy i instalacji:
Wykonawca:		Adres Wykonawcy
Wykaz dostarczonego asortymentu:		
Lp.	Nazwa	Nr seryjny
1.		
2.		
3.		
4.		
Wykaz wykonanych czynności:		
Pozycja	Nazwa	Wykonanie
1.	Dostawa przedmiotu umowy	
2.	Instalacja przedmiotu umowy	
3.	Uruchomienie przedmiotu umowy	
4.	Dostarczenie instrukcji obsługi przedmiotu umowy w języku polskim	
5.	Dostarczenie karty gwarancyjnej przedmiotu umowy	

UWAGI: _____

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)_____
(data, pieczęć i podpis Zamawiającego)