

Nr sprawy: ZPU 24-2025

Warszawa dnia 18.07.2025 r.

Szpital Czerniakowski sp. z o.o.
ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE
o zamówienie publiczne prowadzone bez zastosowania
przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty
na „Usługę sukcesywnego niszczenia dokumentów na potrzeby Szpitala
Czerniakowskiego sp. z o.o.”

1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2024 r., poz. 1320*) – do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Pzp, gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (*Dz.U. z 2024 r., poz. 1061*).
3. Na podstawie art. 7 ust.1, w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz.U. z 2025 r., poz. 514*), Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863*) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności wskazanych w pkt 1-3 powyżej.

4. **Termin wykonania przez okres 36 miesięcy licząc od dnia 15.08.2025 r.**
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia warunki współpracy określają:
 - a) załącznik nr 1 – Formularz oferty
 - b) załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

Zamawiający informuje, że nie jest w stanie określić dokładnej ilości dokumentacji oraz płyt przekazywanych do niszczenia, dlatego w formularzu oferty prosimy o wskazanie cen jednostkowych.

Zakładana ilość szafek objętych podstawową obsługą (opróżnienie 1 raz w miesiącu) wynosi 10 szt. Obecnie szafki mają wymiary: 50/50/110 cm i pojemność ok. 240 l.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1) **Formularz oferty**, według załącznika nr 1 do zapytania.

2) Do ofert należy dołączyć:

a) Pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) do reprezentowania Oferenta w postępowaniu jeżeli nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jeżeli dotyczy;

Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy wobec osób trzecich.

Wszystkie dokumenty dołączane do oferty, a sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Kryteria wyboru oferty: cena oferty 100%

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Lp.	Kryteria	Ranga
1	Cena oferty (C), w tym:	100 %
	Podstawowa obsługa 1 szafki (C1)	70 %
	Dodatkowe opróżnienie 1 szafki (C2)	20 %
	Niszczenie płyt CD/DVD (C3)	10 %

Wartość punktowa za **KRYTERIUM „OFEROWANA CENA (C)”** wyliczana jest według wzoru:

C – waga 100% (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów)

$C1/C2/C3 = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

$C = C1 + C2 + C3$

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w dokumentach postępowania oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów.

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć: do dnia 25.07.2025 r.

Ofertę składaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: bgz@szpitalczerniakowski.waw.pl, opatrzoną podpisem elektronicznym (dotyczy każdego przesyłanego dokumentu).

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie skanów podpisanych dokumentów.

Ofertę składaną pisemnie należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Szpital Czerniakowski sp. z o.o.

**Oferta na:
Usługę sukcesywnego niszczenia dokumentów
na potrzeby Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.
nr sprawy: ZPU 24-2025**

9. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną o wynikach postępowania.

10. Sposób porozumiewania się:

Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres bgz@szpitalczerniakowski.waw.pl

11. Zawarcie umowy i unieważnienie postępowania:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryterium;
- 2) Zamawiający zastrzega, że może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert, a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym zamówieniu;
- 3) Zamówienie udzielone zostanie na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do zapytania;
- 4) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty oraz utraconych korzyści;
- 5) Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania gdy:
 - a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej ofert;
 - c) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyny;
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projektowane Postanowienia Umowy

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zatwierdzam:

Zarząd

Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.


Paweł Obermayer
Przewodniczący Zarządu
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.


Grzegorz Wójcik
Członek Zarządu
Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o.

