

UMOWA NR ____/2025
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w Warszawie,

pomiędzy:

Szpitalem Czerniakowskim sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: **0000678693**, wysokość kapitału zakładowego: 33 442 000,00 zł, NIP: **521-293-24-55**, REGON: **011026815**,
reprezentowaną przez:

_____- _____
_____- _____

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

_____, z siedzibą w _____ przy ulicy _____, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr _____, prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowaną przez _____, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, adres wykonywania działalności gospodarczej: _____, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: _____ seria _____, wydanym przez _____, dnia _____, PESEL: _____, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____,

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____,

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą _____, na podstawie umowy z dnia _____, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowanymi przez _____, zwanymi dalej „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”

§ 1.

TRYB POSTĘPOWANIA

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie prowadzone w trybie zapytania ofertowego nr **ZPU 23-2025**, bez zastosowania przepisów ustawy Pzp – szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2024 r., poz. 1320*).

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dzierżawa systemu do uzdatniania wody z aparatem RO** na rzecz Szpitala Czerniakowskiego sp. z o. o., zwanym dalej „Urządzeniem”. Szczegółowy opis oraz parametry techniczne *Urządzenia* określa **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do dysponowania *Urządzeniem* w zakresie przewidzianym Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu *Urządzenie* do używania, a Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy umówiony czynsz.
4. *Urządzenie* dostarczone po raz pierwszy do siedziby Zamawiającego ma być sprawne technicznie i gotowe do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem bez dodatkowych nakładów inwestycyjnych czy kosztów eksploatacyjnych po uprzednim podłączeniu go przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zobowiązany jest ponosić bieżące koszty związane z eksploatacją *Urządzenia* zgodnie z przewidzianymi przez Producenta zaleceniami oraz docelowym przeznaczeniem *Urządzenia*.
6. Harmonogram przeglądów technicznych zostanie ustalony przez Strony po zawarciu Umowy.
7. *Urządzenie* objęte zostanie gwarancją na czas trwania Umowy.
8. Dostawa materiałów zużywalnych oraz środków do dezynfekcji zabezpieczających pracę *Urządzenia* odbywała będzie się ściśle wg wskazań Zamawiającego. **Planowana częstotliwość dostaw częściowych (dostawy sukcesywne): raz w miesiącu.**

9. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy częściowe na rzecz Zamawiającego w terminie **72 godzin** liczonych od chwili złożenia zamówienia (*pisemnie, fax., e-mail*) przez wyznaczonego pracownika **Oddziału Chorób Wewnętrznych - Stacja Dializ**.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać niniejszą Umowę z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z treścią i jej celem, przy dochowaniu najwyższej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
11. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że będące przedmiotem umowy *Urządzenia* i elementy dostawy są nowe, należytej jakości, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczany przedmiot umowy spełniać będzie wszelkie wymagania według polskiego prawa, w tym w szczególności w zakresie ich jakości oraz dopuszczenia do obrotu.

§ 3.

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
 - 1) po stronie **Zamawiającego**: _____,
 - 2) po stronie **Wykonawcy**: _____.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do ich prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą Umową wykonania. Upoważniony jest również do odbioru usług w imieniu Zamawiającego, w tym także podpisywania wszelkich zleceń/zgłoszeń.
4. Przedstawiciel Zamawiającego odpowiedzialny jest ponadto za kontrolę zużycia kwotowego, jak również terminu obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia** _____ **do dnia** _____ **roku**, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) Termin realizacji przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy i kończy się w dniu _____ r.
 - 2) Jeżeli przed upływem okresu wskazanego w ust. 1 dojdzie do powstania po stronie Zamawiającego kwoty równej lub przekraczającej kwotę wskazaną w § 5 ust. 1 Umowa ulega rozwiązaniu, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający może poinformować Wykonawcę, iż Umowa trwa w odniesieniu do dzierżawy Urządzenia przez okres konieczny dla wykorzystania dostarczonego Zamawiającemu materiałów zużywanych i środków do dezynfekcji wskazanych przez Zamawiającego. Za przedłużony okres dzierżawy Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za dzierżawę Urządzenia stosownie do postanowień § 5.

2. Czas instalacji urządzenia nie może przekroczyć 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Na czas instalacji urządzenia Wykonawca zapewni urządzenie tymczasowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić pracowników Zamawiającego skierowanych przez niego do obsługi Urządzenia w terminie **3 dni** liczonych od dnia instalacji i uruchomienia Urządzenia.
4. Czynności wskazane w ust. 2 i 3 potwierdzone zostaną odrębnymi protokołami przekazania/odbioru przez wyznaczonych przez Strony przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy. Wzór protokołu stanowi załącznik do Umowy.
5. Przedstawiciele Stron, o których jest mowa w ust. 4 zostaną zgłoszeni w **terminie 3 dni liczonych od daty zawarcia Umowy**.
6. W przypadku zmian w składzie przeszkolonego personelu, o którym jest mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo dokonać nowego przeszkolenia pracowników nowo skierowanych przez Zamawiającego do obsługi Urządzenia.
7. Realizacja przedmiotu umowy w zakresie dostarczania materiałów zużywalnych i środków do dezynfekcji będzie się odbywać poprzez zamówienia częściowe (*dostawy sukcesywne*). Asortyment rodzajowo – ilościowy dostaw częściowych uzależniony będzie od potrzeb wynikających z ilości przeprowadzanych dializ w danym czasie.
8. W szczególnych przypadkach zdeterminowanych potrzebą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia (w ramach dostaw częściowych) w ciągu 24 godzin od zgłoszenia zamówienia.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towary w oryginalnych opakowaniach producenta, jeśli sam nie jest Producentem. Każde opakowanie będzie zawierało nazwę, nr serii oraz datę ważności (jeśli dotyczy).
11. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) dostarczyć wraz z *Urządzeniem* opis techniczny i instrukcję obsługi w języku polskim (*w dniu dostarczenia Urządzenia*);
 - 2) zapewnić wszelką dokumentację zgodną z wymogami systemu jakości obowiązującego na podstawie aktualnych przepisów prawnych;
 - 3) przeszkolić personel w zakresie obsługi i eksploatacji *Urządzenia*;
 - 4) sprawować bieżący nadzór serwisowy nad *Urządzeniem* przez cały okres obowiązywania Umowy;
 - 5) utrzymywać *Urządzenie* w pełnej gotowości przez cały okres obowiązywania Umowy, w tym zobowiązuje się do wykonywania wszelkich napraw, wymiany części zużytych w wyniku normalnej eksploatacji Urządzenia.
12. Miejscem dostawy, instalacji i uruchomienia Urządzenia jest siedziba Zamawiającego: tj. Szpital Czerniakowski sp. z o.o., ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa – **Oddział Chorób Wewnętrznych Pododdział Nefrologiczny Stacja Dializ.**

13. Wykonawca zobowiązany jest na każde pisemne żądanie Zamawiającego i wyznaczonym terminie przedstawić oryginał lub potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę deklarację zgodności CE przedmiotu umowy.

- 1) W przypadku niedotrzymania terminu, o którym jest mowa w niniejszym ustępie Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na przedstawienie dokumentów, o których jest mowa w niniejszym ustępie;
- 2) W przypadku nie dotrzymania dodatkowego terminu, o którym jest mowa w pkt 1 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni od daty upływu dodatkowego terminu. Postanowienia § 8 ust. 2 niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 5.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony uzgadniają, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto wynosi: _____ zł (słownie: _____), w tym _____ podatku od towarów i usług (VAT), wartość netto wynosi: _____ zł (słownie: _____).
2. Miesięczny czynsz dzierżawny wraz z materiałami zużywalnymi i środkami dezynfekcyjnymi wynosi: _____ zł brutto (słownie: _____).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy nie może przewyższyć kwoty brutto, o której mowa w ust. 1.
4. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, a w szczególności transport zagraniczny i krajowy, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu, koszt załadunku i rozładunku u Zamawiającego, koszt odprawy celnej, cło, podatek VAT, szkolenie personelu, wszelkie koszty związane z dzierżawą przedmiotu dostawy, serwisu w okresie obowiązywania dzierżawy oraz koszty przeglądów technicznych, a także materiały zużywalne środki do dezynfekcji zabezpieczające pracę Urzędnika na okres trwania Umowy.
5. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto może ulec zmianie w przypadku wprowadzenia innej stawki podatku od towarów i usług VAT, dokonanej w oparciu o zmianę przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający informuje, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 6.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi **w okresach miesięcznych**, za faktycznie zrealizowane usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za miesięczne okresy rozliczeniowe, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Wykonawca wystawi faktury VAT w wersji papierowej, lub zgodnie z obowiązującymi przepisami przedmiotowe faktury będą przesyłane pocztą elektroniczną na adres sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl w formacie pdf.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ustrukturyzowanych faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (jak: faktura, faktura korygująca, awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, nota księgowa). Identyfikatorem Szpitala Czerniakowskiego sp. z o. o. w systemie PEF jest numer NIP: 5212932455.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi fakturę na: **Szpital Czerniakowski sp. z o. o., ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa, NIP 521-293-24-55.**
7. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości określonej na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1790).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
9. Opóźnienie zapłaty należności za zrealizowane usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania wykonania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 7.

GWARANCJA I DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Zamawiający udziela Wykonawcy gwarancji na okres trwania umowy. Okres gwarancji liczony jest od daty pełnej instalacji i uruchomienia *Urządzenia* potwierdzonego protokołem.
2. Uszkodzenia mechaniczne *Urządzenia* powstałe z winy Zamawiającego oraz użytkowanie *Urządzenia* niezgodne z instrukcją obsługi stanowią podstawy do utraty gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatny pełny serwis techniczny *Urządzenia* **przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w okresie trwania Umowy bezpłatnej konserwacji i przeglądów oraz utrzymania bieżącego funkcjonowania *Urządzenia*, w tym napraw serwisowych. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii w terminie **do 24 godzin od chwili zgłoszenia pod nr tel. _____.**
5. W przypadku konieczności dokonania dłuższej naprawy lub naprawy w warsztacie serwisowym Wykonawcy (powyżej 24 godzin) Wykonawca zapewni na czas naprawy urządzenie zastępcze o identycznych parametrach w stosunku do naprawianego urządzenia.

6. W przypadku **trzykrotnej awarii tego samego zespołu/podzespołu Urządzenia** Zamawiający może żądać wymiany urządzenia na nowy o parametrach nie gorszych niż posiadany.
7. Wykonawca oświadcza, że wszelkie koszty (*w tym koszt części i materiałów eksploatacyjnych do przeglądu*) związane ze sprawowaniem nadzoru serwisowego nad przedmiotem dzierżawy są wliczone w czynsz dzierżawy i Zamawiający z tego tytułu nie będzie zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
8. Szczegółowe postanowienia dotyczące serwisu i przeglądów Urządzenia określa **załącznik nr 1** do Umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się używać *Urządzenie* zgodnie z przeznaczeniem i zlecać naprawy gwarancyjne tylko i wyłącznie Wykonawcy. Ewentualne naprawy gwarancyjne będą wykonywane przez serwis Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 5.
10. Zamawiający przejmuje odpowiedzialność materialną za powierzony przedmiot dzierżawy tj. *Urządzenie*.
11. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymywania *Urządzenia* we właściwym stanie i korzystania z nich zgodnie z instrukcją obsługi oraz stosowania wyłącznie materiałów eksploatacyjnych przewidzianych przez producenta *Urządzenia*.
12. Uszkodzenia *Urządzenia* spowodowane użytkowaniem przez Zamawiającego niezgodnym z instrukcją obsługi, jeśli wystąpią zostaną potwierdzone protokołem sporządzonym w obecności przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym koszty części zamiennych, które uległy uszkodzeniu lub zniszczeniu obciążają Zamawiającego.
13. Zamawiający nie jest uprawniony do oddania *Urządzenia* w poddzierżawę, ani do bezpłatnego używania osobom trzecim, bez pisemnej zgody Wykonawcy.
14. Zamawiający oświadcza, że po wygaśnięciu Umowy do czasu odbioru *Urządzenia* przez Wykonawcę, Zamawiający nie będzie ich używał. Wykonawca odbierze od Zamawiającego *Urządzenie* w **terminie 7 dni od wygaśnięcia Umowy**.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2 % miesięcznego czynszu dzierżawnego, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w uruchomieniu *Urządzenia* lub za każdy dzień, w którym wystąpił brak możliwości korzystania z *Urządzenia* z winy Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 0,5 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu w dostawach częściowych asortymentu pozbawionego defektów jakościowych w odniesieniu, do których została złożona reklamacja;

- 3) w wysokości 0,5 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przeprowadzeniu szkolenia personelu, liczony od następnego dnia po upływie terminu, o którym jest mowa w § 4 ust. 3 niniejszej Umowy;
- 4) w wysokości 0,02 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w realizacji dostaw częściowych, o których mowa w § 2 ust. 9 niniejszej Umowy;
- 5) w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej Umowy z winy Wykonawcy, bądź odstąpienia Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości określonej na podstawie art. 7 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (*Dz. U. z 2023 r. poz. 711*). Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
4. W przypadku gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów lub podwykonawców.
8. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

ZMIANA UMOWY

Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10.

DORĘCZENIA

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.

4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 11.

SIŁA WYŻSZA

1. W przypadku gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niemożliwe do zapobieżenia.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 14 dni od momentu ustania w/w okoliczności pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron Umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony Umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania Umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony umowy.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych w przedmiocie umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca i zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
2. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
5. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
6. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r, poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron./
Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 13.

KLAUZULE RODO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), (dalej „RODO”) informujemy Panią/Pana, że:

Dane Administratora danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest Szpital Czerniakowski sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Stępińskiej 19/25, 00-739 Warszawa, zwany dalej Administratorem lub Zamawiającym, reprezentowany przez Zarząd, e-mail: sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl, tel.: (22) 318 62 01
Dane Inspektora ochrony danych os.	Z administratorem można się kontaktować pisemnie na adres siedziby administratora lub z wyznaczonym przez niego inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: iod@szpitalczerniakowski.waw.pl albo pod numerem tel. (+48 602 24 12 39) Inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny również pod adresem siedziby Administratora.
Podstawy prawne i cele przetwarzania danych osobowych	1. Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do Administratora - Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie stanowią, w zależności od rodzaju współpracy z kontrahentem, zwanym również Wykonawcą, dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie. 2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach: a) wykonania obowiązków wynikających z umowy w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez kontrahenta, w tym potwierdzenia posiadanych uprawnień do reprezentacji, posiadanych kwalifikacji i uprawnień osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, wydania pełnomocnictw do reprezentowania, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, b) obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń,

	c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze., w tym w szczególności obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, prawa budowlanego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie nadużyć na rynku lub innych przepisów wynikających ze specyfiki realizowanej umowy.
Przesłanki prawne przetwarzania danych (RODO)	Dodatkowo dane osobowe będziemy przetwarzać w celach: - rozwiązywania problemów w zakresie działania wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych, utrzymania prawidłowego ich działania oraz wysokiej jakości świadczonych usług, weryfikowania poprawności wdrożonych rozwiązań na wykorzystywanych przez nas systemach informatycznych, w tym rozwiązywania problemów technicznych i awarii (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO), - niezbędnych do prawidłowego wykonania umów i świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. b RODO); - analitycznych, w tym optymalizacji naszych produktów i procesów, będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO); - archiwalnych i dowodowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO); - ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO); - badania satysfakcji klientów będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu określania jakości świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO).
Źródła danych osobowych	- Decyzje administracyjne, akty notarialne, postanowienia i wyroki sądów - Rejestry publiczne m.in. KRS, CEIDG, EGiB i inne
Kategorie danych osobowych	W związku z realizacją czynności objętych niniejszą klauzulą przetwarzamy m.in. następujące dane: imię, nazwisko, stanowisko, dane adresowe, adres e-mail, nr dowodu osobistego, nr telefonu, nr NIP, nr REGON.
Odbiorcy danych osobowych	- organy władzy publicznej oraz organy administracji publicznej na podstawie przepisów prawa w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; - kontrahenci Administratora w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej współpracy; - osoby, które uzyskają dostęp do informacji publicznej; - podmioty dostarczające usług informatycznych, prawnych, audytowych i księgowych na rzecz Administratora, w tym banki i leasingodawcy; - jednostki naukowe i badawcze w celach naukowo-badawczych, statystycznych itp.
Okres przetwarzania	Okres przetwarzania to okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest możliwe określenie go datami, kryteria ustalania tego okresu tj.: do wypełnienia celu, w którym dane osobowe zostały pozyskane.
Prawa osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Pani/Panu następujące prawa: - prawo do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO; - prawo żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO; - prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; - prawo do żądania usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 RODO; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez złożenie/przesłanie pisma na adres Administratora, jeżeli uprzednio wyrazili Państwo taką zgodę i przetwarzanie dotyczących Państwa danych odbywa się na jej podstawie, - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO

Udostępnianie danych	Dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub zostanie na to wyrażona zgoda, jednak mogą być udostępnione stronom postępowań administracyjnych lub sądowych.
Dobrowolność podania danych	Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne na gruncie przepisów Kodeksu cywilnego, Kodeksu spółek handlowych, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz innych przepisów prawa określających obowiązki stron stosunków prawnych, w szczególności jest niezbędne do zawarcia umowy lub realizacji wzajemnych świadczeń i zobowiązań.
Prawo do skargi	Jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel. 22 531 03 00.
Transfer danych i ich profilowanie	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania, o czym jest mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Parametry techniczne

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru/Przekazania Urządzenia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA URZĄDZENIA

Sporządzony w dniu

Wydierżawiający:

.....
Dzierżawca: Szpital Czerniakowski sp. z o. o., z siedzibą w Warszawie (00-739),
przy ul. Stępińskiej 19/25;

Urządzenie:

System do uzdatniania wody z aparatem odwróconej osmozy:.....

Uwagi Wydierżawiającego:

- stan Urządzenia:

.....

- uszkodzenia:

.....

- inne uwagi:

.....

Uwagi Dzierżawcy:

- stan Urządzenia:

.....

- uszkodzenia:

.....

- inne uwagi:

.....

Podpis osoby reprezentującej

Wydierżawiającego

.....

Podpis osoby reprezentującej

Dzierżawcę

.....

PROTOKÓŁ ZWROTU URZĄDZENIA

Sporządzony w dniu.....

Wydierżawiający:

.....
Dzierżawca: Szpital Czerniakowski sp. z o. o., z siedzibą w Warszawie (00-739), przy ul.

Stępińskiej 19/25;

Urządzenie:

System do uzdatniania wody z aparatem odwróconej osmozy:.....

Uwagi Wydierżawiającego:

- stan Urządzenia:

.....

- uszkodzenia:

.....

- inne uwagi:

.....

.....

Uwagi Dzierżawcy:

- stan Urządzenia:

.....

- uszkodzenia:

.....

- inne uwagi:

.....

.....

**Podpis osoby reprezentującej
Wydierżawiającego**

.....

**Podpis osoby reprezentującej
Dzierżawcę**

.....