

UMOWA NR ____/2025
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu _____.2025 roku, w Warszawie
pomiędzy:

Szpitałem Czerniakowskim sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Stępińska 19/25, 00-739 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: **0000678693**, wysokość kapitału zakładowego: 33 437 000,00 zł, NIP: **521-293-24-55**, REGON: **011026815**, reprezentowaną przez:

Pana Pawła Obermeyera – Prezesa Zarządu

Pana Gwidona Wójcika – Członka Zarządu

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

_____, z siedzibą w _____ przy ulicy _____, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr _____, prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowaną przez _____, zwaną dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, adres wykonywania działalności gospodarczej: _____, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: _____ seria _____, wydanym przez _____, dnia _____, PESEL: _____, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____,

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____,

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____ (kod pocztowy), przy ulicy _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____,

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: _____, NIP: _____, REGON: _____,

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą _____, na podstawie umowy z dnia _____, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowanymi przez _____, zwanymi dalej „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie zapytania ofertowego nr **ZPU 13-2025**, bez zastosowania przepisów ustawy Pzp, gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2024 r., poz. 1320*).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy są **usługi napraw w zakresie mechaniki i elektromechaniki oraz serwisu pojazdów samochodowych Zamawiającego** zgodnie z wykazem samochodów stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, zwane dalej „Przedmiotem Umowy” lub „Usługą”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny stopnia realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy stosować specjalistyczne urządzenia pomiarowo – diagnostyczne oraz oprogramowanie zalecane przez producentów pojazdów samochodowych i instalacji gazowych. Posiada narzędzia i urządzenia przeznaczone do realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za pozostawione pojazdy samochodowe Zamawiającego, od chwili ich przekazania Wykonawcy do chwili ich odbioru. Koszty związane z przechowaniem pojazdu samochodowego od dnia jego przekazania do dnia odbioru obciążają Wykonawcę.
7. Umowa zostaje zawarta **na okres 24 miesięcy od dnia jej zawarcia, jednak nie wcześniej niż od dnia 03.06.2025 r.**, lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 3 Umowy, zależnie od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca obowiązki wynikające z Umowy będzie realizował nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Zgodnie ze złożoną ofertą stawka roboczogodziny i narzuty kosztorysowe stanowią podstawę do wykonania kosztorysu powykonawczego według:
 - 1) **Roboczogodzina przy naprawach:** _____ **zł brutto;**
 - 2) **Roboczogodzina przy serwisie:** _____ **zł brutto**
2. W zakres wynagrodzenia maksymalnego wchodzi świadczenie Usług, z tytułu **roboczogodziny** Wykonawca zobowiązuje się do **stosowania opustu cenowego od standardowego cennika części zamiennych w wysokości** _____ **%.**
3. **Maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie przekroczy kwoty** _____ **zł (słownie: _____ zł).**
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT.
5. Płatność dokonana zostanie po wykonaniu Przedmiotu Umowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **do 60 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączono kopię protokołu odbioru Usługi podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Wynagrodzenie płatne będzie za każdą wykonaną Usługę.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Usług na kwotę mniejszą niż wskazana w ust. 1. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całej kwoty wynikającej z Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 1, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości określonej na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (*Dz. U. z 2023 r. poz. 1790*).
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
12. Wykonawca wystawi faktury VAT w wersji papierowej, lub zgodnie z obowiązującymi przepisami przedmiotowe faktury mogą być przesyłane pocztą elektroniczną na adres: bot@szpitalczerniakowski.waw.pl w formacie pdf.
13. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ustrukturyzowanych faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (jak: faktura, faktura korygująca, awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, nota księgowa). Identyfikatorem PEPPOL Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o. w systemie PEF jest numer NIP: 5212932455.
14. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez Zamawiającego, niezapłacenie w terminie przez Zamawiającego kwot wynikających z faktur za dostarczony towar nie uzasadnia i nie może powodować wstrzymywania przez Wykonawcę świadczenia usług na rzecz Zamawiającego.
15. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Usługi:
 - 1) w zakresie naprawy pojazdu samochodowego w terminie nie dłuższym **niż 3 dni robocze** liczone od momentu zlecenia drogą elektroniczną lub telefoniczną zlecenia świadczenia danej Usługi oraz akceptacji kosztorysu, o którym mowa w ust. 4 poniżej;
 - 2) w zakresie serwisu okresowego pojazdu samochodowego w terminie nie dłuższym niż 24 godziny liczone od momentu zlecenia drogą elektroniczną lub telefoniczną zlecenia świadczenia danej Usługi oraz akceptacji kosztorysu, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
2. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli czas niezbędny do uzyskania części, podzespołów jest dłuższy niż 3 dni robocze, Zamawiający może na wniosek Wykonawcy poparty stosownymi dokumentami wyrazić zgodę na wydłużenie okresu naprawy, nie dłużej jednak niż to wynika z zakresu wykonywanej naprawy i w terminie zatwierdzonym przez Zamawiającego.
3. Diagnostyka bądź badanie komputerowe będzie wykonywane bezpłatnie w przypadku, gdy w wyniku diagnozy zostanie wykonana płatna naprawa o wartości przekraczającej koszt diagnostyki bądź badania komputerowego. Koszt diagnostyki lub badania komputerowego nie skutkujące naprawą pojazdu samochodowego, nie może przekroczyć kosztów jednej roboczogodziny, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do realizacji Usługi przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kosztorys określający szczegółowy zakres Usługi, termin oraz koszt Usługi, z wyszczególnieniem koniecznych do wykorzystania części/podzespołów i materiałów eksploatacyjnych.
5. Zamawiający może odmówić odbioru Usługi gdy:
 - 1) Usługi zostały wykonane niezgodnie z zakresem zlecenia lub nienależycie;
 - 2) Pojazd samochodowy został uszkodzony;
 - 3) Zamawiający stwierdził inne wady lub usterki w wykonaniu Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku odmowy odbioru przez Zamawiającego, Strony sporządzą protokół rozbieżności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek wskazanych w protokole rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli terminu tego nie określono nie później niż w ciągu 3 dni liczonych od dnia zgłoszenia wady lub usterki.

§ 4**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Części, materiały eksploatacyjne wykorzystane do naprawy oraz serwisu objęte są rękojnią z tytułu sprzedaży i gwarancją jakości.
2. Okres gwarancji biegnie od daty odbioru pojazdu samochodowego po wykonaniu Usługi.
3. Ryzyko utraty gwarancji jakości udzielonej przez producenta wskutek napraw lub serwisu przeprowadzonych przez Wykonawcę niezgodnie z wymaganiami producenta ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca na wykonaną Usługę udziela **6 miesięcy gwarancji**, a w zakresie części/podzespołów wykorzystywanych do naprawy oraz serwisu na okres oferowany przez producenta, nie krótszy niż **12 miesięcy**, liczonej od dnia odbioru Usługi przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie usterkę/awarię w ciągu 1 dnia roboczego liczonego od dnia jej zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest gwarantem wszelkich wykonanych przez siebie Usług.
7. Brak odpowiedzi Wykonawcy na reklamację w ciągu 1 dnia roboczego od jej otrzymania traktowany będzie jako uznanie reklamacji za zasadną.
8. Upoważnionym do złożenia reklamacji jest koordynator lub osoba wyznaczona przez Zamawiającego.

§ 5**KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień opóźnienia licząc od ostatecznego terminu wykonania,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) 10 % łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej Umowy z winy Wykonawcy, bądź odstąpienia Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Łączna wysokość kar umownych ograniczona jest do wysokości 30 % całkowitej wartości brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem zdania drugiego niniejszego ustępu. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z płatności wynikającej z faktury wystawianej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy
7. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody wyrażonej przez Zamawiającego.
8. Kary umowne przewidziane w Umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno.
9. Wykonawca może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę z okresem 3 miesięcznego wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec danego miesiąca kalendarzowego. Powyższe nie stanowi podstawy do naliczania jakichkolwiek kar umownych.

§ 6**OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON**

1. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów (Koordynatorzy) w sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisywania protokołów są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: _____, tel. _____, adres email: _____
 - 2) ze strony Wykonawcy: _____, tel. _____, adres email: _____

§ 7.**ODBIORY**

1. Każdorazowy odbiór napraw objętych kosztorysem wstępnym nastąpi po ich zakończeniu oraz protokołu odbioru na podstawie faktycznie wykonanych napraw, podpisanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. Protokół sporządzony z czynności odbioru, będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym zakres wykonanych napraw oraz serwisu, będący podstawą rozliczenia umowy oraz ewentualne terminy na usunięcie wad, jeśli zostały stwierdzone w trakcie odbioru.
3. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio napraw oraz serwisu jako wadliwych.

§ 8.**WADY**

1. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może zaproponować proporcjonalne obniżenie wynagrodzenia lub odmówić odbioru pracy wadliwie wykonanej,
 - c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu ich odbioru.
4. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

§ 9.**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie będzie przestrzegał przepisów bhp, lub spowoduje zagrożenie,
 - b) Wykonawca nie będzie dotrzymywał warunków umowy i uzgodnień,
 - c) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie napraw innej osobie,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Niezależnie od stopnia zaawansowania wykonania *przedmiotu umowy* przez Wykonawcę,

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminie wskazanym w § 2 niniejszej Umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, zapłaty kar umownych za zwłokę oraz żądać zapłaty odszkodowania, jeżeli szkoda przekracza wysokość kar umownych.

5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, z podaniem merytorycznego uzasadnienia, pod rygorem jego nieważności.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia okoliczności uzasadniających jego złożenie.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Stronę, Strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji *przedmiotu umowy* do dnia odstąpienia.
8. W przypadku odstąpienia Strony dokonają rozliczenia, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu Umowy, w oparciu o odpowiednie stosowanie postanowień Umowy, w szczególności w zakresie odbiorów, podstaw wystawiania faktury i terminu płatności.

§ 10.

SIŁA WYŻSZA

1. W przypadku, gdy okoliczności „*siły wyższej*” uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „*siły wyższej*” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu. Przez „*siłę wyższą*” Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niemożliwe do zapobieżenia.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „*siły wyższej*” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 14 dni od momentu ustania w/w okoliczności pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. Gdy okoliczności „*siły wyższej*” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony umowy.

§ 11.

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania zobowiązań podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące zadania w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
1) _____
4. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
5. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie Umowy z podwykonawcami zostały zawarte na piśmie i przekaze Zamawiającemu, kopię każdej z umów podwykonawczych.
7. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z powyższych postanowień upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców realizacji ustaleń zawartych w Umowie, aż do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.

§ 12.**KLAUZULA POUFNOŚCI**

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej Strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które Strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej Strony lub osób trzecich, nieujawnione przez Stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Strony Umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji usług stanowiące tajemnicę strony drugiej, w tym w szczególności informacji dotyczących sposobu używanych zabezpieczeń oraz ich rozwiązań technicznych. Strony Umowy nie wykorzystają tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją Umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji usług przez Wykonawcę.
2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-4, za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.

§ 13.**DORĘCZENIA**

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 14.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności na podstawie

*Wykonywanie napraw w zakresie mechaniki i elektromechaniki oraz serwisu okresowego pojazdów
Szpitala Czerniakowskiego sp. z o.o.*

- umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu, ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności, w tym również do zarządzania i administrowania wierzytelnością.
2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji *przedmiotu umowy*. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
 3. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w *przedmiocie umowy*, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
 4. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
 5. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 6. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki.
 7. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące *przedmiotu umowy*.
 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 15.

KLAUZULE RODO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), (dalej „RODO”) informujemy Panią/Pana, że:

Dane Administratora danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest Szpital Czerniakowski sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Stępińskiej 19/25, 00-739 Warszawa, zwany dalej Administratorem lub Zamawiającym, reprezentowany przez Zarząd, e-mail: sekretariat@szpitalczerniakowski.waw.pl, tel.: (22) 318 62 01
Dane Inspektora ochrony danych os.	Z administratorem można się kontaktować pisemnie na adres siedziby administratora lub z wyznaczonym przez niego inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: iod@szpitalczerniakowski.waw.pl albo pod numerem tel. (+48 602 24 12 39) Inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny również pod adresem siedziby Administratora.
Podstawy prawne i cele przetwarzania danych osobowych	1. Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do Administratora - Szpitala Czerniakowskiego Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie stanowią, w zależności od rodzaju współpracy z kontrahentem, zwanym również Wykonawcą, dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie. 2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach: a) wykonania obowiązków wynikających z umowy w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez kontrahenta, w tym potwierdzenia

	posiadanych uprawnień do reprezentacji, posiadanych kwalifikacji i uprawnień osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, wydania pełnomocnictw do reprezentowania, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, b) obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń, c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze., w tym w szczególności obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, prawa budowlanego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie nadużyć na rynku lub innych przepisów wynikających ze specyfiki realizowanej umowy.
Przesłanki prawne przetwarzania danych (RODO)	Dodatkowo dane osobowe będziemy przetwarzać w celach: I. rozwiązywania problemów w zakresie działania wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych, utrzymania prawidłowego ich działania oraz wysokiej jakości świadczonych usług, weryfikowania poprawności wdrożonych rozwiązań na wykorzystywanych przez nas systemach informatycznych, w tym rozwiązywania problemów technicznych i awarii (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO), II. niezbędnych do prawidłowego wykonania umów i świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. b RODO); III. analitycznych, w tym optymalizacji naszych produktów i procesów, będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO); IV. archiwalnych i dowodowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO); V. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO); VI. badania satysfakcji klientów będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu określania jakości świadczenia usług (podstawa z art. 6 ust. 1 pkt. f RODO).
Źródła danych osobowych	1) Decyzje administracyjne, akty notarialne, postanowienia i wyroki sądów 2) Rejestry publiczne m.in. KRS, CEIDG, EGiB i inne
Kategorie danych osobowych	W związku z realizacją czynności objętych niniejszą klauzulą przetwarzamy m.in. następujące dane: imię, nazwisko, stanowisko, dane adresowe, adres e-mail, nr dowodu osobistego, nr telefonu, nr NIP, nr REGON.
Odbiorcy danych osobowych	1. organy władzy publicznej oraz organy administracji publicznej na podstawie przepisów prawa w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; 2. kontrahenci Administratora w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej współpracy; 3. osoby, które uzyskają dostęp do informacji publicznej; 4. podmioty dostarczające usług informatycznych, prawnych, audytowych i księgowych na rzecz Administratora, w tym banki i leasingodawcy; 5. jednostki naukowe i badawcze w celach naukowo-badawczych, statystycznych itp.
Okres przetwarzania	Okres przetwarzania to okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest możliwe określenie go datami, kryteria ustalania tego okresu tj.: do wypełnienia celu, w którym dane osobowe zostały pozyskane.
Prawa osób fizycznych w	Przysługują Pani/Panu następujące prawa: 1. prawo do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;

związku z przetwarzaniem danych osobowych	2. prawo żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO; 3. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO; 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; 5. prawo do żądania usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 RODO; 6. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, 7. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez złożenie/przesłanie pisma na adres Administratora, jeżeli uprzednio wyrazili Państwo taką zgodę i przetwarzanie dotyczących Państwa danych odbywa się na jej podstawie, 8. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO
Udostępnianie danych	Dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub zostanie na to wyrażona zgoda, jednak mogą być udostępnione stronom postępowań administracyjnych lub sądowych.
Dobrowolność podania danych	Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne na gruncie przepisów Kodeksu cywilnego, Kodeksu spółek handlowych, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz innych przepisów prawa określających obowiązki stron stosunków prawnych, w szczególności jest niezbędne do zawarcia umowy lub realizacji wzajemnych świadczeń i zobowiązań.
Prawo do skargi	Jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel. 22 531 03 00.
Transfer danych i ich profilowanie	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania, o czym jest mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Kosztorys wstępny

Załącznik nr 2 – Wykaz samochodów

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY