**Realizacja procesu szczepień pracowników podmiotów leczniczych oraz aptek - szpitale węzłowe**

Mazowiecki OW NFZ przesyła Państwu w załączeniu wytyczne Ministra Zdrowia oraz dokumenty i formularze dotyczące procesu szczepień przeciwko COVID-19, do stosowania przy organizacji szczepień.

Przypominamy o przesłaniu **dziś do godz. 15.30**:

- wypełnionego formularza *,,Dane szpitala węzłowego”* wysłanego do Państwa w dniu wczorajszym,

- skanów *Oświadczeń dla administratora systemu IT* **z Klauzulą informacyjną** (formularze – w załączeniu) - oryginały należy również dostarczyć do Oddziału.

**Podkreślamy, że ww. Klauzula informacyjna** stanowi integralną częśćzarówno **,,Zgody pracownika na przetwarzanie danych”,** jak również **,,Oświadczenia administratorów systemu IT”.**

W związku z informacjami o problemach w wypełnianiu *Formularza* podlegającego obowiązkowi przekazania za pomocą aplikacji *gabinet.gov.pl*, przekazujemy jego zmodyfikowaną wersję – do wykorzystania zgodnie z potrzebami.

**Prosimy aby przekazywane dane w formacie tabeli Excel były w formie edytowalnej oraz o nie zmienianie układu danych w tabelach.**

**Prosimy o realizację zadań przez szpital zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia – w załączeniu, w szczególności dotyczących umieszczenia na swojej stronie internetowej informacji o realizacji szczepień, koordynatorze szczepień, formularza zgłoszeniowego oraz Zgody pracownika na przetwarzanie danych wraz z Klauzulą informacyjną. Oczekiwany termin realizacji – 18.12.2020 r. do godz. 13.00**

W przypadku pytań proszę o kontakt telefoniczny pod nr tel.*: 22 279 75 43;* 22 279 75 26; 22 279 75 27.

Koordynator ds. szczepień

Mazowiecki OW NFZ